



ESTATUTS DEL
FUTBOL CLUB BARCELONA



CDiE-FCB

23 - JULIOL - 2001



ESTATUTS DEL FC BARCELONA

APROVATS PER
L'ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA
DE 23-7-2001.

•

Inscrits en el
Registre d'Entitats Esportives
de la Generalitat de Catalunya
mitjançant resolució
del Secretari General de l'Esport
de 9-10-2001.



CDiE-FCB

Í N D E X

DELS

ESTATUTS DEL FC BARCELONA

CAPÍTOL I

DEL CLUB

| | |
|------------|----------------------|
| Article 1r | Naturalesa. |
| Article 2n | Denominació i escut. |
| Article 3r | Domicili. |
| Article 4t | Àmbit funcional. |
| Article 5è | Àmbit territorial. |
| Article 6è | Normativa aplicable. |
| Article 7è | Registre. |

CAPÍTOL II

DELS SOCIS I SÒCIES I ALTRES MEMBRES

| | |
|-------------|--|
| Article 8è | Dels Socis i Sòcies. |
| Article 9è | Altres membres. |
| Article 10è | Drets del Socis i Sòcies. |
| Article 11è | Obligacions dels Socis i Sòcies. |
| Article 12è | Adquisició de la condició de soci o sòcia. |
| Article 13è | Suspensió de la condició de soci o sòcia. |
| Article 14è | Pèrdua de la condició de soci o sòcia. |

CAPÍTOL III

ÒRGANS DE GOVERN. ADMINISTRACIÓ, GESTIÓ I CONSULTA.

| | |
|--------------------|----------------------------------|
| Secció 1ª.- | ÒRGANS DE GOVERN DEL CLUB |
| Article 15è | Òrgans de Govern del Club |

| | |
|--------------------|---|
| Secció 2ª.- | ASSEMBLEA GENERAL |
| Article 16è | Naturalesa de l'Assemblea General. |
| Article 17è | Competències de l'Assemblea General. |
| Article 18è | Classes d'Assemblees Generals. |
| Article 19è | Composició de l'Assemblea General. |
| Article 20è | Durada del mandat. |
| Article 21è | Procediment per a la designació dels compromissaris i compromissàries. Notificació i acreditació. |
| Article 22è | Elecció per sorteig dels compromissaris i compromissàries. |
| Article 23è | Convocatòria de les Assemblees Generals. |
| Article 24è | Informació prèvia a l'Assemblea General. |
| Article 25è | Celebració de l'Assemblea General. |

| | |
|--------------------|---|
| Secció 3ª.- | JUNTA DIRECTIVA |
| Article 26è | Naturalesa i funció. |
| Article 27è | Competències. |
| Article 28è | Composició, càrrecs, naturalesa i funcions. |
| Article 29è | Durada del mandat. |
| Article 30è | Provisió, cessament, suspensió i substitució. Comissió Gestora. |
| Article 31è | Règim de funcionament. |
| Article 32è | Comissió Delegada. |
| Article 33è | Responsabilitat dels components de la Junta Directiva. |

Secció 4ª.-

| | |
|--------------------|--|
| Secció 4ª.- | ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA. PROCEDIMENT ELECTORAL |
| Article 34è | Fases del procés electoral i calendari. |
| Article 35è | Condicions per ésser elector o electora. |
| Article 36è | Condicions per ésser elegible. |
| Article 37è | Convocatòria de les eleccions. |
| Article 38è | Junta Electoral. |
| Article 39è | Mesa Electoral. |
| Article 40è | Reclamacions en matèria electoral. |
| Article 41è | Cens d'electors i electores i Cens electoral. |
| Article 42è | Candidatures. |
| Article 43è | Proclamació d'una única candidatura. |
| Article 44è | Inexistència de candidatures o invalidesa de totes les presentades. |
| Article 45è | Campanya electoral. |
| Article 46è | Jornada de reflexió. |
| Article 47è | Votacions. Escrutini. Proclamació de la candidatura guanyadora. |
| Article 48è | Notificació i lliurament de la documentació electoral. |
| Article 49è | Presa de possessió i comunicacions. |

| | |
|--------------------|-----------------------|
| Secció 5ª.- | VOT DE CENSURA |
| Article 49è | Vot de censura. |

Secció 6ª.-

| | |
|--------------------|---|
| Secció 6ª.- | ÒRGANS COL·LABORADORS DE GOVERN, ADMINISTRACIÓ, GESTIÓ I CONSULTA. |
| Article 50è | El Senat del FC Barcelona. |
| Article 51è | El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies. |
| Article 52è | Comissió Econòmica. |
| Article 53è | Comissió de Disciplina. |
| Article 54è | El personal d'Alta Direcció. |



CAPÍTOL IV

RÈGIM DOCUMENTAL.

| | |
|-------------|--|
| Article 55è | Llibres del Club. |
| Article 56è | Autenticació. |
| Article 57è | Privacitat de les dades personals dels Llibres i fitxers del Club. |

CAPÍTOL V

RÈGIM ECONÒMIC.

| | |
|-------------|---|
| Article 58è | Comptes anuals. |
| Article 59è | Auditoria. |
| Article 60è | Facultat de disposició de la Junta Directiva. |

CAPÍTOL VI

RÈGIM DISCIPLINARI I JURISDICCIONAL

| | |
|-------------|---|
| Article 61è | Règim disciplinari. |
| Article 62è | Àmbit de les infraccions sancionables. |
| Article 63è | Potestat disciplinària. |
| Article 64è | Classificació i tipificació de les infraccions. |
| Article 65è | Sancions. |
| Article 66è | Prescripció de les infraccions i de les sancions. |
| Article 67è | Procediment disciplinari. |
| Article 68è | Recursos contra les sancions. |
| Article 69è | Registre de les sancions. |

CAPITOL VII

EXTINCIÓ I DISSOLUCIÓ DEL CLUB. FUSIÓ. ABSORCIÓ. SEGREGACIÓ. LIQUIDACIÓ.

| | |
|-------------|---|
| Article 70è | Extinció del Club. |
| Article 71è | Dissolució del Club per voluntat dels socis i sòcies. |
| Article 72è | Fusió i absorció. |
| Article 73è | Transformació. |
| Article 74è | Liquidació del Club i del seu patrimoni. |

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Disposició transitòria primera.
Disposició transitòria segona.
Disposició transitòria tercera.
Disposició transitòria quarta.

ANNEX

CAPÍTOL

I

DEL CLUB

NATURALESA.
DENOMINACIÓ I ESCUT.
DOMICILI.
ÀMBIT FUNCIONAL.
ÀMBIT TERRITORIAL.
NORMATIVA APLICABLE.
REGISTRE.

Article 1r.- Naturalesa.

El **FUTBOL CLUB BARCELONA** és una associació esportiva privada de persones físiques, sense afany de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, constituïda el 29 de novembre de l'any 1.899.

Article 2n.- Denominació i escut.

El nom de l'Associació és **Futbol Club Barcelona (FC BARCELONA)** i el seu escut és el següent:



S'acompanya com a annex la descripció i la identificació dels colors que componen l'escut.

Article 3r.- Domicili.

El domicili social és a Barcelona, Av. d'Artístides Maillol, s/n.



Article 4t.- Àmbit funcional.

Les finalitats del Club són:

1. Principalment, el foment, la pràctica, la difusió i l'exhibició del futbol, així com del bas-

CDiE-FCB

quetbol, handbol, hoquei sobre patins, hockey, hoquei gel, patinatge artístic sobre gel, atletisme, bàsquet per a minusvàlids físics, beisbol, futbol sala, rugbi i voleibol. Es podran afegir altres modalitats esportives per acord de la Junta Directiva, havent-se de ratificar per l'Assemblea General.

2. Complementàriament, la promoció i la participació a les activitats socials, culturals, artístiques, científiques o recreatives adients i necessàries per mantenir la representativitat i la projecció pública de què gaudeix el Club, fruit d'una tradició permanent de fidelitat i servei als socis i sòcies, als ciutadans i ciutadanes i a Catalunya.

3. En compliment d'aquests objectius, el Club:

- a) Participarà i organitzarà manifestacions i competicions esportives.
- b) Promourà la pràctica de l'esport mitjançant les seccions, especialment entre el jovent.
- c) Intervindrà a les activitats socials, culturals, artístiques i científiques que acordin els seus òrgans de Govern, i
- d) Fomentarà les relacions entre els socis i sòcies i tercers, i les relacions amb altres institucions; tot això amb la finalitat comuna de mantenir i millorar la significació esportiva i social de què gaudeix el Club.

Article 5è.- Àmbit territorial.

Mantenint la catalanitat del Club, el **FC Barcelona** desenvoluparà les activitats esportives i complementàries previstes a l'article anterior, en els àmbits ciutadà, nacional, estatal o internacional que sigui adient i el que exigeixin les competicions esportives o les activitats complementàries en què participi.

Article 6è.- Normativa aplicable.

El Club es regirà per aquests Estatuts i, en el que no hi estigui previst, per les disposicions que regulen el funcionament dels Clubs i Associacions Esportius, així com per les normes que li siguin aplicables dels Estatuts i els Reglaments de les Federacions esportives o Associacions de Clubs de l'àmbit de les diferents activitats esportives del Club.

Quan siguin d'aplicació subsidiària normes federatives, s'entendran referides prioritàriament a les de les Federacions de Futbol, llevat que regulin aspectes esportius o disciplinaris concrets d'una activitat esportiva diferent del futbol, cas en què s'aplicarà la normativa de la Federació corresponent.

Article 7è.- Registre.

El **FC Barcelona** constarà inscrit al Registre d'Entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, i al Registre d'Associacions esportives del "Consejo Superior de Deportes", així com adscrit als registres de les Federacions Catalanes, Estatals o Internacionals o de les Associacions de Clubs de les activitats esportives que practiqui el Club.

CAPÍTOL

II

DELS SOCIS

CLASSES.

DRETS.

OBLIGACIONS.

ADQUISICIÓ, SUSPENSIO
O PÈRDUA DE LA
QUALITAT DE SOCI O SÒCIA.

Article 8è.- Dels Socis i Sòcies.

Els socis i sòcies del FC Barcelona, que només poden ser persones físiques, tindran les denominacions següents:

- a) Alevins, fins als 5 anys.
- b) Infantils, dels 6 als 14 anys.
- c) Sèniors, des dels 15 anys.
- d) D'Edat, des dels 65 anys, sempre que tinguin 40 anys d'antiguitat.

Els efectes de les denominacions esmentades es produiran a l'any següent al compliment dels corresponents requisits.

Article 9è.- Altres membres.

9.1. Membres de Mèrit o d'Honor i Membres Protectors.

La Junta Directiva podrà distingir les persones físiques i jurídiques que així ho mereixin amb el nomenament de membres de Mèrit o d'Honor, en atenció a llur dedicació al Club o rellevància, i de Membres Protectors, en atenció a les aportacions econòmiques que facin d'interès per al Club.

9.2. Penyes.

La Junta Directiva tindrà una consideració especial per als integrants de les associacions que donin suport a les finalitats del FC Barcelona, atesa llur importància en la projecció pública del Club, amb ple respecte a la independència d'aquestes associacions. Per això, una vegada es constitueixin d'acord amb la normativa vigent i siguin reconegudes per la Junta Directiva com a Penyes del FC Barcelona, la Junta Directiva disposarà les deferències de què puguin gaudir en atenció a llur integració en la vida social del Club i podrà acollir anualment el Congrés de Penyes, integrat pels representants d'aquestes.

9.3. Simpatitzants.

La Junta Directiva podrà atorgar el carnet de simpatitzant, amb la denominació que la

CDiE-FCB

Junta Directiva determini, a les persones físiques i jurídiques que, complint els requisits establerts per la Junta, vulguin sentir-se vinculades al FC Barcelona.

9.4. Drets i obligacions.

Els membres de mèrit o d'honor i protectors, els simpatitzants i els associats i associades de les Penyes només tindran els drets i les obligacions que regulen els articles 10è. i 11è. quan es tracti de persones que tinguin la condició de soci o sòcia del FC Barcelona.

Article 10è.- Drets dels Socis i Sòcies.

Els socis i sòcies, la condició dels quals serà personal i intransferible, tindran els següents drets:

10.1. A ésser Compromissaris o Compromissàries, d'acord amb les circumstàncies i condicions que estableix l'article 19è.

10.2. A ésser electors i elegibles per als càrrecs de la Junta Directiva, d'acord amb allò que disposen els articles 35è i 36è, o per als de qualsevol altre òrgan de gestió, administració o consultiu que regulin aquests Estatuts o que creï la Junta Directiva, d'acord amb la normativa aplicable.

10.3. A participar a les pràctiques esportives, i a les activitats socials, recreatives, culturals o artístiques que organitzi el Club a favor dels seus socis i sòcies, d'acord amb les normes o reglaments que disposi la Junta Directiva.

10.4. A l'assistència als esdeveniments esportius organitzats pel Club d'acord amb les localitats que a cada moment tinguin assignades els socis i sòcies en funció de les disponibilitats existents. Per a cada instal·lació del Club, només es podrà concedir sobre les seves localitats un únic abonament a favor d'un únic soci o sòcia.

La Junta Directiva, amb les condicions que estableixi, podrà assignar els abonaments concedits als socis i sòcies sobre localitats de les instal·lacions del FC Barcelona a favor d'altres persones, sempre que aquestes tinguin o adquireixin la condició de soci o sòcia, no estiguin abonades a altres localitats de la mateixa instal·lació i acreditin el consentiment o la voluntat de l'abonat o abonada i del sol·licitant de la nova assignació mitjançant compareixença a les oficines del Club, presentació d'escriptura pública o de document privat amb signatura legitimada notarialment en què consti el consentiment de l'abonat o abonada, o la documentació prevista en el cas de defunció regulat a l'article 14.

Queda expressament prohibida la cessió onerosa per part dels socis i sòcies abonats del dret a assistir a esdeveniments esportius en les localitats objecte dels abonaments, excepte quan la cessió es faci mitjançant o a favor del propi Club.

10.5. A la informació sobre qualsevol qüestió que afecti individualment la seva condició de soci o sòcia i relacions amb el Club.

10.6. A veure respectats els drets a l'honor, a la dignitat i a la intimitat, incloent, en aquest darrer, la no divulgació, pública o a tercers, de la seva condició de soci o sòcia, domicili o altres circumstàncies personals que constin al seu expedient, llevat del supòsit d'actuacions disciplinàries, en el qual cas es regirà pel que regula el Capítol VI.

10.7. A sol·licitar i rebre l'assistència del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies en els termes establerts en aquests Estatuts.

Article 11è.- Obligacions dels Socis i Sòcies.

11.1. Complir els Estatuts del Club, els acords de l'Assemblea General, els reglaments interns i les normes que acordi la Junta Directiva en l'exercici de les facultats que té reconegudes.

11.2. Exercir tots els drets que li atorga la seva condició de soci o sòcia amb la dignitat i el respecte que mereixen la imatge, el bon nom i la projecció pública de l'Entitat i, pel que fa

als drets de participació a les activitats del Club i als de lliure expressió i manifestació, amb el respecte a l'honor, a la dignitat i a la intimitat que mereixen els altres socis i sòcies, compromissaris i compromissàries, directius i directives, esportistes, jugadors i jugadores, tècnics, empleats i empleades, o qualsevol altra persona vinculada al Club.

11.3. Contribuir al sosteniment de les càrregues econòmiques del Club, fent puntualment les aportacions ordinàries o extraordinàries previstes als Estatuts, o acordades per l'Assemblea General o la Junta Directiva en l'àmbit de les competències respectives, en forma de quotes d'entrada, periòdiques o derrames; d'abonaments o altres aportacions per a la utilització de les instal·lacions, serveis del Club, o per assistir a les manifestacions i competicions esportives que organitzi el Club o a les que participin els seus esportistes o equips.

11.4. Contribuir al compliment de les activitats del Club, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius o de govern, quan escaigui.

11.5. Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions del Club, i notificar fefaentment els canvis de domicili.

11.6. Facilitar el compte o la llibreta d'estalvis d'una entitat de crèdit, on puguin ser carregades les quotes o aportacions del soci o sòcia, o abonats els lliuraments que els faci el Club.

Article 12è.- Adquisició de la condició de soci o sòcia.

La incorporació de socis i sòcies al Club serà facultat de la Junta Directiva, que podrà establir en qualsevol moment limitacions temporals al nombre màxim de socis i sòcies, o condicions generals per a l'admissió.

L'ingrés dels socis i sòcies es farà a sol·licitud de l'interessat o interessada, o dels seus representants legals si són menors d'edat o estan incapacitats.

La sol·licitud d'ingrés es farà per mitjà dels impresos que facilitarà l'Administració del Club, amb les dades personals que acordi la Junta Directiva, entre les quals hi haurà de constar necessàriament el compromís d'acceptació dels Estatuts i la domiciliació dels cobraments al compte corrent o llibreta d'estalvis d'una entitat de crèdit.

La Junta Directiva podrà delegar al Secretari o Secretària la facultat d'admissió dels socis i sòcies, quan aquests compleixin els requisits generals establerts pels Estatuts i la Junta.

L'acord d'admissió com a soci o sòcia serà comunicat per escrit a l'interessat o interessada, acompanyat d'un exemplar dels Estatuts, i amb la indicació del número de soci o sòcia que li correspon, que li serà assignat correlativament i per ordre de les sol·licituds.

Les incorporacions de nous socis i sòcies seran inscrites al Registre que regula l'article 55.1.

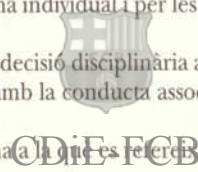
En el supòsit d'haver-se suspès l'admissió de socis i sòcies, la Junta Directiva podrà disposar la creació d'un registre provisional de sol·licituds d'ingrés on s'anotaran, per ordre correlatiu, les que es vagin produint. Els inscrits en aquest Registre, tindran un dret preferent a incorporar-se quan s'obri novament l'admissió de nous socis i sòcies.

Article 13è.- Suspensió de la condició de soci o sòcia.

13.1. La condició de soci o sòcia només es pot suspendre de forma individual i per les causes previstes en els presents Estatuts.

13.2. La suspensió de la condició de soci o sòcia es produirà per decisió disciplinària acordada en els supòsits d'infraccions greus o molt greus relacionades amb la conducta associativa previstes en l'article 64.3. dels Estatuts.

La suspensió haurà de ser acordada per la Comissió de Disciplina a la que es refereix l'article 53è., mitjançant el procediment de l'article 67è.



- 13.3. El termini màxim de suspensió de la condició de soci o sòcia serà d'un any.
13.4. Durant el temps que duri la suspensió, el soci o sòcia no podrà exercir els drets que li reconeix l'article 10.

14è.- Pèrdua de la condició de soci o sòcia.

La pèrdua de la condició de soci o sòcia només es pot produir de forma individual i per les causes següents:

- a) Per decisió voluntària del soci o sòcia, comunicada fefaentment a les oficines del Club.
- b) Per defunció del soci o sòcia.
- c) Per decisió disciplinària acordada en els supòsits d'infraccions molt greus relacionades amb la conducta associativa previstes a l'article 64.3.

En el cas previst a l'apartat c) la pèrdua haurà de ser acordada per la Comissió de Disciplina a què es refereix l'article 53è., mitjançant el procediment de l'article 67è. En els altres casos, la pèrdua es produirà automàticament tan aviat com tingui coneixement el Club de la decisió o defunció del soci o sòcia.

En cas de defunció del soci o sòcia, la Junta Directiva, amb les condicions que estableixi, podrà assignar el corresponent abonament de que hagués pogut gaudir el soci o sòcia difunt a favor del seu hereu o de la persona que hagués designat el difunt, sempre que tingui o adquireixi la condició de soci o sòcia, no estigui abonat a una altra localitat de la mateixa instal·lació i comuniqui al Club en el termini de 12 mesos a comptar de la defunció aquest fet i el caràcter d'hereu o persona designada pel difunt, aportant la documentació que ho acrediti, així com, en cas de ser diversos hereus, el document en què consti el consentiment dels altres per assignar l'abonament a favor del sol·licitant. En cas de litigi entre els diversos interessats, s'estarà al resultat del mateix. En tot cas, només es podrà assignar l'abonament a favor d'un únic soci o sòcia.

Per retre homenatge a la memòria del soci o sòcia difunt, la Junta Directiva disposarà el lliurament al seu cònjuge o fills i, en el seu cas, al seu hereu d'un diploma acreditatiu del número de soci o sòcia que tenia al moment de la defunció.

CAPÍTOL III

ÒRGANS DE GOVERN. ADMINISTRACIÓ, GESTIÓ I CONSULTA.

SECCIÓ 1ª.- ÒRGANS DE GOVERN DEL CLUB.

Article 15è.- Òrgans de Govern del Club.

- Els òrgans de Govern del Club són:
- L'Assemblea General, i
 - La Junta Directiva.

SECCIÓ 2ª.- ASSEMBLEA GENERAL.

Article 16è.- Naturalesa de l'Assemblea General.

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern del FC Barcelona, i els seus acords són vinculants per a tots els socis i sòcies i per a la Junta Directiva.

Article 17è.- Competències de l'Assemblea General.

Són competències de l'Assemblea General:

17.1. Conèixer l'informe o memòria de l'exercici vençut sobre les activitats del Club que haurà de presentar la Junta Directiva.

17.2. Conèixer i aprovar la liquidació de l'exercici econòmic vençut, integrat pel tancament del balanç i el compte de resultats, i l'auditoria o auditories que voluntàriament o reglamentària s'hagin fet.

17.3. Conèixer i aprovar el pressupost de l'exercici econòmic següent, amb els informes reglamentaris.

17.4. Fixar la quantia de les quotes ordinàries o d'entrada per als socis i sòcies, llevat que la modificació tingui únicament la finalitat de restablir el seu valor, per aplicació, com a màxim, del percentatge de variació de l'índex general dels preus al consum (I.P.C.), des de l'última modificació.

17.5. Establir quotes extraordinàries o derrames.

17.6. Autoritzar l'adquisició, gravamen o venda dels béns materials del Club, l'emissió de títols transmissibles de deute, o l'acceptació de diners en forma de crèdit o préstec, els valors dels quals excedeixin del 20% de l'import total del pressupost de l'exercici.

17.7. Autoritzar a la Junta Directiva la celebració de contractes amb tercers, cedint l'explotació dels drets del Club sobre la pròpia imatge, nom, símbols, publicitat o retransmissions als mitjans de comunicació, quan la durada d'aquests excedeixi de cinc anys.

17.8. Autoritzar a la Junta Directiva la celebració de contractes que comportin la inclusió de publicitat a les samarretes oficials de joc del primer equip de futbol.

17.9. Ratificar els nomenaments de membres de la Junta Directiva, designats d'acord amb allò que disposa l'article 30.1., del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies, i dels membres de la Comissió Econòmica.

17.10. Aprovar les propostes que la Junta Directiva acordi sotmetre a l'Assemblea General.

17.11. Conèixer l'Informe del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies.

17.12. Aprovar les propostes que els socis i sòcies vulguin presentar a l'Assemblea General, sempre que tinguin el suport escrit del 5% dels socis i sòcies o del 15% dels compromissaris i compromissàries del Club i hagin estat presentades a les Oficines del Club com a mínim cinc dies abans de la celebració de l'Assemblea.

17.13. Modificar els Estatuts del Club.

17.14. Aprovar les propostes de fusió, absorció o transformació del Club, que presenti la Junta Directiva.

17.15. Aprovar la dissolució del Club.

17.16. Conèixer el parer dels compromissaris i compromissàries en el torn obert de paraules.

17.17. Qualsevol altra matèria que en virtut d'una disposició legal o dels presents Estatuts quedi reservada a la competència de l'Assemblea General.

Article 18è.- Classes d'Assemblees Generals.

L'Assemblea General podrà ser Ordinària o Extraordinària.

Serà Ordinària l'Assemblea que preceptivament s'haurà de celebrar una vegada l'any, dins dels quatre mesos naturals següents a la finalització de l'exercici, a la qual es podran sotmetre totes les qüestions de competència de l'Assemblea que es relacionen a l'article anterior i, com a mínim i necessàriament, les dels apartats 17.1., 17.2., 17.3 i 17.16.

Seràn Extraordinàries totes les altres Assemblees que se celebrin en el curs de l'exercici, que no siguin la preceptiva o Ordinària, per a tractar qualsevol de les matèries previstes a l'article anterior.

Article 19è.- Composició de l'Assemblea General.

19.1. L'Assemblea General estarà composta per compromissaris i compromissàries, en els quals hauran de concórrer les següents circumstàncies:

a) Ser major d'edat civil.

b) Tenir una antiguitat mínima com a soci o sòcia d'un any, i

c) No tenir suspesa la condició de soci o sòcia.

Aquestes circumstàncies hauran de concórrer en els socis i sòcies compromissaris el primer dia de juliol de la primera temporada en què s'hagin d'elegir i al moment de celebrar-se l'Assemblea General.

19.2. Seran compromissaris i compromissàries:

a) Els socis i sòcies escollits per sorteig, en el nombre que resulti de multiplicar el total de socis i sòcies del Club per 0,015 i afegir-n'hi 850, negligint-ne les fraccions no enteres.

b) Els socis i sòcies més antics del Club, en el nombre que resulti de multiplicar el total de socis i sòcies del Club per 0,006, negligint-ne les fraccions no enteres.

c) Els socis i sòcies que componguin la Junta Directiva del Club al moment de celebrar-se l'Assemblea General.

d) Els Expressidents del Club.

e) Els membres de la Comissió de Disciplina i de la Comissió Econòmica, i un nombre de socis i sòcies no superior a vint-i-cinc, designats per la Junta Directiva en atenció als seus mèrits o significació social, que seran nomenats per a cada Assemblea.

19.3. La condició dels compromissaris i compromissàries designats serà personal i no delegable.

Article 20è.- Durada del mandat.

La durada del mandat dels compromissaris i compromissàries escollits per sorteig serà de dues temporades, que s'iniciarà el dia de començament de l'exercici (1 de juliol) i finalitzarà el darrer dia de l'exercici (30 de juny).

Article 21è.- Procediment per a la designació dels compromissaris i compromissàries. Notificació i acreditació.

21.1. El procediment per a la designació dels compromissaris i compromissàries s'impulsarà per la Junta Directiva dins de l'exercici anterior al venciment del mandat dels escollits per sorteig, i amb l'antelació necessària per tenir nomenats els compromissaris i compromissàries abans del dia 30 de juny.

21.2. La designació dels compromissaris i compromissàries pel torn de sorteig es farà pel procediment regulat a l'article 22è. i els escollits es mantindran invariables durant tot el mandat. Els compromissaris i compromissàries que pertoquin pel torn de socis i sòcies més antics seran designats per la Junta Directiva abans de la celebració de cada Assemblea, en el nombre que correspongui segons l'apartat següent i en funció del cens actualitzat al moment de la designació.

21.3. Per determinar el nombre de compromissaris i compromissàries a designar pels torns dels socis i sòcies més antics i per sorteig es tindrà en compte el total de socis i sòcies existents l'últim dia de l'exercici anterior (30 de juny), i aquesta xifra es mantindrà invariable per a totes les Assemblees que se celebrin durant la vigència del mandat dels compromissaris i compromissàries escollits per sorteig.

21.4. El nomenament de compromissari o compromissària serà comunicat als interessats i interessades per escrit, amb indicació de l'inici i final del mandat.

21.5. Als compromissaris i compromissàries els serà lliurada una credencial de llur condició, on constarà el seu nom, el número de soci o sòcia i la durada del mandat.

Article 22è.- Elecció per sorteig dels compromissaris i compromissàries.

22.1. La Junta Directiva del Club farà pública la celebració del sorteig per a la designació de compromissaris i compromissàries del torn de l'article 19.2.a), mitjançant un anunci en un diari d'àmplia difusió a Barcelona o per tramesa directa als socis i sòcies.

22.2. Fins dos dies abans del sorteig, i durant un termini mínim de deu dies hàbils, tots els socis i sòcies podran comprovar a les oficines del Club, durant les hores feineres, el cens total i complet dels socis i sòcies, a través dels llistats o de les bases de dades del registre informàtic. La confecció del cens s'ajustarà al que disposa l'article 41è.

22.3. Totes les reclamacions sobre el cens de socis i sòcies s'hauran de tramitar pel proce-

diment de l'article 41.2 i les funcions que hi són encomanades a la Junta Electoral seran assumides per la Junta Directiva, amb la intervenció del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies.

22.4. L'acte del sorteig es farà al domicili social del Club i serà públic per als socis i sòcies. Hi actuarà com a Secretari o Secretària el de la Junta Directiva, que n'aixecarà acta. Hi assistirà el Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies, així com un notari o notària que en donarà fe.

22.5. El sorteig es farà per procediment informàtic que garanteixi la concurrència del cens complet de tots els socis i sòcies del Club, el caràcter aleatori del sorteig i la igualtat d'oportunitats de tots els elegibles.

22.6. Al sorteig, s'escolliran el nombre de socis i sòcies que resulti de l'article 19.2.a) i un nombre discrecional de suplents per substituir els que puguin haver estat elegits sense tenir les condicions que per ésser compromissaris exigeix l'article 19.1.

22.7. La relació dels números dels socis i sòcies elegits es farà pública al tauler d'avisos del Club durant els quinze dies següents a l'elecció.

Article 23è.- Convocatòria de les Assemblees Generals.

23.1. La convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, es farà per acord de la Junta Directiva, a iniciativa pròpia o a petició dels socis i sòcies.

23.2. Quan siguin els socis i sòcies els qui demanin la convocatòria de l'Assemblea, serà necessari que ho facin per escrit, amb el suport d'un mínim del 10% de socis i sòcies del Club, o un mínim del 30% dels compromissaris, fent-hi constar concretament l'objecte de l'Assemblea i el text de l'Ordre del Dia que proposin. Per determinar la suficiència i la validesa dels suports, s'aplicarà el procediment regulat a l'article 42è, i les funcions que hi són encomanades a la Junta Electoral seran assumides per la Junta Directiva, amb la intervenció del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies. No serà obligatori per la Junta Directiva la convocatòria de l'Assemblea quan el tema proposat pels socis i sòcies es refereixi a una qüestió ja tractada i resolta per l'Assemblea en els últims sis mesos anteriors a la data de la sol·licitud.

23.3. Les Assemblees Generals es convocaran per anunci en un diari d'àmplia difusió a Barcelona o per tramesa a tots els compromissaris i compromissàries.

Entre la publicació de l'anunci o la tramesa als compromissaris i compromissàries i la celebració de l'Assemblea haurà de transcórrer un mínim de 15 dies naturals i un màxim de 60 dies naturals.

23.4. Quan l'Assemblea sigui sol·licitada pels socis i sòcies, la Junta Directiva haurà d'acordar la convocatòria dintre dels 30 dies naturals següents a la recepció de la sol·licitud, i el termini per celebrar-la no podrà excedir dels 30 dies següents a la convocatòria.

Si la Junta Directiva no convoqués l'Assemblea, la Secretaria General de l'Esport, si la Federació corresponent no ho té regulat, a petició de qualsevol dels socis i sòcies sol·licitants, pot requerir a la Junta que ho porti a terme. El fet que la Junta no ho faci així dins el termini que se li assenyali, faculta a la dita Secretaria General perquè pugui nomenar discrecionalment els membres de la Mesa que manquin. Un cop constituïda la Mesa, si la Junta no compleix l'ordre de convocatòria, la Mesa mateix pot convocar directament els socis i sòcies a l'Assemblea. Tot això amb independència de les responsabilitats disciplinàries que es puguin derivar dels incompliments.

23.5. A l'anunci de la convocatòria de les Assemblees Generals, s'hi haurà de fer constar la data, l'hora, el lloc de la celebració i l'Ordre del Dia. Si l'Assemblea General és convocada a iniciativa dels socis i sòcies o dels compromissaris i compromissàries, a l'Ordre del Dia hi hauran de constar necessàriament les propostes d'aquests, a més de les que acordi la Junta Directiva.

Article 24è.- Informació prèvia a l'Assemblea General.

Durant un període que no serà inferior a 10 dies hàbils anteriors a la celebració de l'Assemblea, els compromissaris i compromissàries podran examinar a les Oficines del Club la documentació que la Junta Directiva hagi preparat sobre els assumptes objecte de l'Ordre del Dia. Aquest examen s'haurà de fer durant hores feineres.

Pel que fa referència a les matèries de caire econòmic que són competència de l'Assemblea General i que descriu l'article 17è. als apartats 2 i 3, la documentació que s'haurà de posar a disposició dels compromissaris i compromissàries per a l'examen serà, com a mínim, la següent:

- Informe sobre la liquidació del pressupost de l'exercici vençut.
- Balanç i compte de resultats de l'exercici vençut.
- Pressupost del nou exercici.
- Les auditories que s'hagin practicat.

La documentació esmentada serà preparada d'acord amb els criteris que estableix el Capítol V sobre Règim Econòmic.

Tota la informació que es posi a disposició dels compromissaris i compromissàries tindrà el caràcter de reservada, no podrà ser divulgada i romandrà a les oficines del Club.

Article 25è.- Celebració de l'Assemblea General.

25.1. Acreditació dels compromissaris i compromissàries.

Per accedir a l'Assemblea, els compromissaris i compromissàries hauran d'acreditar prèviament i en forma documental la seva personalitat i llur condició de compromissaris o compromissàries, segons les normes que disposi la Junta Directiva. També hauran d'acreditar la seva personalitat, qualsevol moment de la celebració de l'Assemblea, a requeriment de la Mesa Presidencial.

25.2. Presidència i Secretaria de l'Assemblea.

L'Assemblea serà presidida per una Mesa integrada només pels membres de la Junta Directiva i actuarà com a Secretari o Secretària el del Club.

25.3. Constitució i començament de l'Assemblea.

L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi assisteixin la meitat dels compromissaris i compromissàries.

En segona convocatòria, l'Assemblea quedarà vàlidament constituïda sigui quin sigui el nombre dels compromissaris i compromissàries assistents.

Entre la primera i la segona convocatòria hauran de transcórrer 30 minuts.

El nombre de compromissaris i compromissàries, per calcular els quòrums d'assistència en primera convocatòria, serà el total dels que resultin de l'article 19è.2.

25.4. Direcció i desenvolupament de l'Assemblea.

La direcció de l'Assemblea correspon al President o Presidenta, que serà assistit pel Secretari o Secretària. El President o Presidenta podrà delegar en tot moment aquestes funcions en qualsevol component de la Mesa.

Els diferents punts de l'Ordre del Dia seran tractats separatament, però la Mesa en podrà canviar l'ordre.

La Presidència dirigirà els debats, concedirà i retirarà les paraules, i disposarà tot el necessari per al bon ordre de la reunió.

La Mesa podrà acordar, prèviament a l'Assemblea o durant la celebració, el nombre màxim d'intervencions i la seva durada.

Abans d'iniciar la intervenció, els compromissaris i compromissàries diran el seu nom i el número de soci o sòcia.



El President o Presidenta, o el Secretari o Secretària, advertiran els intervinents quan: depassin el temps concedit, es desviïn del tema objecte del debat, adoptin actituds o facin manifestacions que atemptin contra l'honorabilitat o el bon nom de les persones, o afectin l'ordre i la normalitat de la reunió. Si malgrat l'advertiment el soci o sòcia intervinent persisteix en el seu comportament, se li podrà retirar la paraula i, si cal, acordar-ne l'expulsió de l'Assemblea.

25.5. Acords i votacions.

Els acords de les Assemblees Generals es prendran per majoria simple dels assistents, llevat de:

- La modificació d'estatuts, que exigeix una majoria de dos terços dels assistents, tret que s'efectuï per aplicació obligada d'una norma imperativa, cas que no tindrà la condició de modificació estatutària;
- Les matèries que exigeixin majories qualificades, segons els articles 51è, 60è, 71è, 72è i 73è.
- Qualsevol altra matèria que, segons els Estatuts o la norma vigents en cada moment, exigeixi una majoria qualificada.

La Mesa decidirà en cada moment la forma de la votació, que podrà ésser pel procediment d'alçar-se els compromissaris i compromissàries, alçar la mà, mostrar targetes de colors diferents, nominal, cridant a cada compromissari i compromissària, o secreta.

En tots els supòsits, la votació tindrà sempre tres alternatives: a favor, en contra i abstenció.

25.6. Acta de l'Assemblea.

El Secretari o Secretària aixecarà Acta succincta de l'Assemblea, que serà aprovada per tres socis o sòcies compromissaris elegits per l'Assemblea mateixa d'entre els presents, i amb el vist i plau del President o Presidenta.

25.7. Suspensió de l'Assemblea.

Si a l'Assemblea es produïssin circumstàncies que n'alteressin de manera greu l'ordre o en fessin impossible la continuïtat, la Mesa podrà acordar la suspensió de la reunió.

L'acord de suspensió es comunicarà als assistents simultàniament amb la data de la seva represa, que s'haurà de fer en un termini no superior a 15 dies naturals.

SECCIÓ 3ª.- JUNTA DIRECTIVA.

Article 26è.- Naturalesa i funció.

La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat de govern del Club amb la funció de promoure i dirigir les activitats socials, mitjançant els actes d'administració, gestió, representació, disposició i execució que siguin necessaris per al compliment de les finalitats del FC Barcelona, els mandats de l'Assemblea General, i el que disposen aquests Estatuts.

Article 27è.- Competències.

Amb caràcter general, són competències de la Junta Directiva totes les decisions i actuacions relacionades amb el govern del Club que no quedin reservades per aquests Estatuts a l'Assemblea General.

Amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, s'assenyalen les següents competències específiques de la Junta Directiva:

- a) Les decisions sobre l'adquisició de la condició de soci o sòcia.
- b) La convocatòria de les Assemblees Generals.
- c) La convocatòria de les eleccions per proveir els càrrecs de la Junta Directiva.
- d) L'elaboració de la Memòria d'activitats, la Liquidació de l'exercici i el Pressupost, a presentar anualment a l'Assemblea General.

e) La creació d'òrgans que participin i col·laborin amb la Junta Directiva, en forma de Comissions o Seccions, per desenvolupar especialitzadament les diferents àrees d'activitats i responsabilitats, tot establint-ne la composició i les normes internes de funcionament. També es podrà crear un òrgan en què s'agrupin els membres de les diferents Comissions i Seccions.

Aquests òrgans no poden substituir les facultats i responsabilitats de la Junta Directiva en les matèries de la seva competència, i s'han de limitar a col·laborar en una àrea determinada o a aconsellar sobre les matèries que se li formulin.

- f) L'Administració general del Club, fixant-ne l'organigrama funcional, amb les estructures internes i de personal, per a la gestió, el seguiment i el control.
- g) El nomenament i la revocació dels empleats i empleades que tinguin la qualificació d'alta direcció i la fixació de les directrius de les relacions laborals amb els empleats i empleades del Club, en els aspectes retributiu, de condicions de treball i de contractació.
- h) La fixació de la política i els objectius de les activitats esportives del Club.
- i) La transcripció als Estatuts de preceptes imposats per normes imperatives, de la qual cosa s'haurà de donar coneixement a l'Assemblea General.
- j) Els actes de disposició econòmica i la direcció, el seguiment i el control de les àrees financera, comptable i patrimonial del Club, sense perjudici de les facultats de l'Assemblea General.
- k) La potestat disciplinària d'acord amb allò que disposa el Capítol VI.
- l) La interposició d'accions, demandes o reclamacions per les vies administrativa, contenciosa, federativa o arbitral, quan siguin necessàries per a la defensa dels interessos del Club.

Article 28è.- Composició, càrrecs, naturalesa i funcions.

La Junta Directiva estarà composta per un mínim de catorze membres i un màxim de vint-i-un.

Els càrrecs dels quals estarà composta la Junta seran, com a mínim i necessàriament, els de President o Presidenta, Vicepresident o Vicepresidenta, Secretari o Secretària i Tresorer o Tresorera i, facultativament, i per decisió de la pròpia Junta, fins a quatre Vicepresidents més, un Vicesecretari o Vicesecretària i els de Presidents de Comissions o Seccions del Club, així com els d'adjunts o suplents d'aquests càrrecs, que la Junta acordi nomenar per al millor govern del Club.

Tots els càrrecs de la Junta Directiva seran honorífics i gratuïts.

28.1. Funcions del President o Presidenta.

- a) Presidir i dirigir les sessions de l'Assemblea General, de la Junta Directiva, del Senat i la de qualsevol Comissió o Secció a la reunió a la qual assisteixi.
- b) Dirimir, amb el seu vot de qualitat, l'empat en qualsevol votació de la Junta Directiva i, en el seu cas, de les Comissions o Seccions de què pugui formar part.
- c) La plena representació de FC Barcelona i de la Junta Directiva davant de tercers.
- d) L'adscripció, entre els vocals de la Junta Directiva, dels diferents càrrecs i llur substitució durant la vigència del mandat.
- e) Proposar la provisió transitòria de les vacants de la Junta Directiva, d'acord amb allò que disposa l'article 30.1.
- f) En el supòsit de no estar constituïda la Comissió Delegada que regula l'article 32è., adoptar provisionalment qualsevol decisió de competència col·legiada de la Junta Directiva, quan per la seva urgència no fos possible esperar a la primera reunió convocada, amb l'obligació de donar-ne compte a la sessió immediata i obtenir-ne la ratificació.
- g) Totes les altres que li encomanin aquests Estatuts.

28.2. Funcions del(s) Vicepresident(s) o Vicepresidenta(es).

- Exercir, en representació del President o Presidenta, qualsevol de les seves funcions, quan els les delegui.
- Substituir temporalment el President o Presidenta en els supòsits d'absència, incapacitat transitòria o suspensió del seu mandat.
- Substituir el President o Presidenta quan aquest cessi en el càrrec durant el mandat.

Si hi ha més d'un Vicepresident o Vicepresidenta, el substituït serà el de més grau, si han estat nomenats ordinalment, o el més antic com a soci o sòcia si tots tenen el mateix grau, llevat de les substitucions temporals de l'apartat b) degudes a l'absència o incapacitat transitòria del President o Presidenta en què aquest designarà directament el Vicepresident o Vicepresidenta que l'hagi de substituir.

- Totes les altres que li encomanin aquests Estatuts.

28.3. Funcions del Secretari o Secretària.

- Tenir la responsabilitat del Registre de Socis i Sòcies previst a l'article 55.1., i mantenir-hi actualitzades les dades i les anotacions a fer-hi.
- Redactar les actes de les sessions de l'Assemblea General, de la Junta Directiva i del Senat, i tenir cura dels respectius Llibres d'actes.
- Lliurar certificacions, credencials i acreditacions, amb el vist-i-plau del President o Presidenta.
- Despatxar els assumptes ordinaris de la Secretaria del Club.
- Col·laborar amb el President o Presidenta al desenvolupament de les sessions de l'Assemblea General, la Junta Directiva i el Senat, donant compte de l'Ordre del Dia i participant en la direcció dels debats.
- Totes les altres que li encomanin aquests Estatuts.

28.4. Funcions del Vicesecretari o Vicesecretària.

Substituir el Secretari o Secretària en els supòsits d'absència, incapacitat transitòria, suspensió o cessament del seu mandat.

28.5. Funcions del Tresorer o Tresorera.

- Tenir la responsabilitat de l'àrea econòmica i financera del Club i dels actes de disposició, presentar a la Junta Directiva les propostes dels acords a adoptar sobre aquestes matèries i autoritzar amb la seva signatura els lliuraments.
- Tenir cura de tots els llibres i documents comptables del Club.
- Fer el seguiment del Pressupost anual, donant-ne compte mensualment a la Junta Directiva i fent les propostes adients quan s'hi produeixin desviacions.
- Preparar els informes de la Liquidació de l'exercici i el Pressupost que la Junta Directiva ha de sotmetre anualment a l'Assemblea General, proposar la realització de les auditories previstes als Estatuts i signar, amb el vist i plau del President o Presidenta, els documents definitius que aprovi la Junta en aquestes matèries.
- Controlar el moviment dels fons del Club i la situació dels dipòsits, i llur adequació a les anotacions dels llibres comptables.
- Lliurar els rebuts de les quotes i altres pagaments que facin els socis i sòcies.
- Totes les altres que li encomanin aquests Estatuts.

28.6. Funcions de tots els membres de la Junta Directiva.

- Participar en les tasques de govern de la Junta Directiva, facilitant el seu parer, consell i informe sobre totes les qüestions objecte de debat i emetent el seu vot, quan la decisió es prengui per aquest procediment.
- Desenvolupar qualsevol responsabilitat que li encomani la Junta o el President o

Presidenta, ja sigui formant part de qualsevol Secció o Comissió del Club o desenvolupant un mandat concret.

Article 29è.- Durada del mandat.

El mandat de la Junta serà simultani per a tots els membres i tindrà una durada natural de quatre anys, que s'iniciaran el dia 1 de juliol i s'acabaran el 30 de juny.

Quan es produeixi la renovació de la Junta per causa del cessament anticipat del mandat anterior, segons el que preveu l'article 30.4, la nova Junta iniciarà el mandat des del moment de la presa de possessió segons allò que disposa l'article 48è. Aquesta circumstància no modificarà ni la duració natural dels quatre anys del mandat, ni la cadència natural de cada any. Es considerarà com a primer any de la nova Junta el de la presa de possessió, sigui quin sigui el moment en què aquesta es produeixi, i finalitzarà el mandat el 30 de juny del quart any.

El President o Presidenta de la Junta Directiva només podrà exercir el càrrec per un màxim de dos mandats consecutius.

Els restants membres de la Junta podran ser reelegits indefinidament.

Article 30è.- Provisió, cessament, suspensió i substitució. Comissió Gestora.

30.1. Provisió.

La provisió dels membres de la Junta Directiva per a cada mandat es farà per sufragi lliure, directe, igual i secret entre els socis i sòcies amb dret a vot, d'acord amb allò que disposa la Secció 4ª d'aquest Capítol.

També podran proveir-se transitòriament els membres de la Junta en el cas que no s'hagin proveït la totalitat de càrrecs a les eleccions, o per substituir els que cessin o quedin suspesos en el càrrec durant la vigència del mandat, d'acord amb el que regula aquest article. Aquesta provisió de vacants no serà aplicable en els supòsits de cessaments simultanis i generalitzats de components de la Junta, quan superin els paràmetres que fixa l'article 30.4, i no afectarà a la substitució del President o Presidenta quan cessi en el càrrec durant el mandat, d'acord amb el que estableix l'article 28.2.c). Aquest supòsit de provisió transitòria quedarà subjecte a les normes següents:

- El nomenament serà acordat per la Junta Directiva, a proposta del President o Presidenta, i haurà de recaure sobre els socis i sòcies que tinguin les condicions que exigeix l'article 36è.
- El nomenament serà provisional i quedarà condicionat a la ratificació de la primera Assemblea General que se celebri. Si no hi és ratificat, cessarà immediatament, sense que afecti la plena validesa i eficàcia de les seves actuacions durant el temps provisional que hagi exercit el càrrec.
- La durada del mandat serà pel temps que li resti al conjunt de la Junta Directiva, llevat que hagi estat nomenat per substituir un membre de la Junta Directiva amb el mandat en suspens, en el qual cas el mandat del substituït o substituïda quedarà limitat al temps de l'esmentada suspensió i cessarà al moment de reintegrar-se el substituït o substituïda.

30.2. Cessament.

El cessament dels membres de la Junta Directiva es produirà per alguna de les causes següents:

- Per l'acabament del mandat natural pel qual van ser elegits.
- Per la pèrdua de la condició de soci o sòcia del Club.
- Per mort o incapacitat permanent que li impedeixi l'exercici del càrrec.

- d) Per la pèrdua de les condicions que fixa l'article 36è per a ésser elegit, o de qualsevol altra condició que estatutàriament o legalment sigui exigible per a l'exercici del càrrec.
- e) Per aprovació d'un vot de censura.
- f) Per dimissió o renúncia individual del membre, acceptada per la Junta Directiva.
- g) Per la dimissió o renúncia generalitzada en els supòsits i condicions regulats a l'article 30.4.

30.3. Suspensió.

La suspensió dels membres de la Junta Directiva es produirà per alguna de les causes següents:

- a) A sol·licitud de l'interessat o interessada, quan concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la Junta.
- b) Per la sanció disciplinària consistent en la suspensió de la condició de soci o sòcia, acordada per la Comissió de Disciplina a què es refereix l'article 53è. i mitjançant el procediment establert a l'article 67è.

30.4. Cessament generalitzat dels membres de la Junta. Comissió Gestora.

Si la dimissió, la renúncia o el cessament dels membres de la Junta Directiva es produeix de manera simultània i generalitzada, cal constituir una Comissió Gestora que substituirà la Junta Directiva.

Es considerarà que el cessament té caràcter simultani i generalitzat quan es doni un dels supòsits següents:

- a) Quan les vacants siguin més del 50 per 100 del nombre de membres de la Junta, al moment de cessament, incloent-hi el President o Presidenta.
- b) Quan les vacants siguin de més del 75 per 100 del nombre de membres de la Junta al moment del cessament, encara que no afectin el President o Presidenta.
- c) Sempre que la Junta resti constituïda per menys de cinc persones.

De la norma anterior, se n'exceptua la dimissió simultània i generalitzada de membres de la Junta quan tingui per causa la decisió de presentar-se a unes noves eleccions convocades per la finalització natural del mandat, en acatament de la incomptabilitat que regula l'article 36è.g). En aquest supòsit, si resten a la Junta un mínim d'un terç del nombre dels seus membres al moment del cessament, no es constituirà la Comissió Gestora i la Junta, amb els membres que li restin, mantindrà les seves funcions durant el període transitori del procés electoral. En el supòsit que no resti el mínim d'un terç de membres de la Junta, els membres que no hagin dimitit, juntament amb els titulars de la Junta electoral elegida per aquell procés, es constituïran en Junta provisional mentre duri el procediment de sufragi.

La Comissió Gestora estarà composta per un nombre de membres no inferior al 50 per 100 del total de membres de la Junta Directiva al moment del cessament, amb un mínim de set membres.

Serà President o Presidenta nat de la Comissió Gestora el qui ho sigui de la Comissió Econòmica, el qual, juntament amb el President de la Federació Catalana de Futbol, designaran lliurement la resta de membres, d'entre els integrants de la Junta cessada, els integrants de la Comissió Econòmica i de la Comissió de Disciplina. També nomenaran els càrrecs que hagin d'ocupar els designats i el nombre total dels membres, entre el mínim i el màxim indicats. Si la Presidència de la Comissió Econòmica estigués vacant, o el titular no acceptés el nomenament, el substituirà el Vicepresident o Vicepresidenta d'aquesta Comissió. En cap cas podran ser designats per a la Comissió Gestora membres de la Junta cessada, quan hagin estat subjectes passius d'un vot de censura.

La Comissió Gestora exercirà les funcions de govern, administració i representació que escauen a la Junta Directiva, però limitades als actes necessaris i imprescindibles per al manteniment de les activitats normals del Club i la protecció dels seus interessos.

La funció principal de la Comissió Gestora serà la convocatòria d'eleccions per a constituir una nova Junta Directiva, la qual cosa haurà de fer en el termini de tres mesos des que els seus membres hagin pres possessió dels seus càrrecs.

En tots els supòsits previstos en aquest article el Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies continuarà en l'exercici de les seves funcions.

Article 31è.- Règim de funcionament.

31.1. Periodicitat de les reunions.

La Junta Directiva es reunirà tantes vegades com sigui necessari i en tot cas una vegada al mes, podent-ne exceptuar el mes d'agost.

31.2. Convocatòria.

La Junta serà convocada pel Secretari o Secretària, a iniciativa del President o Presidenta. També podran demanar-ne la convocatòria un terç dels membres i, en aquest cas, haurà de celebrar-se dins els set dies següents. Si no fos convocada dintre aquests dies, podrà convocar-la directament el membre de la Junta Directiva de més edat dels signants de la sol·licitud.

A la convocatòria s'hi farà constar l'Ordre del Dia, i serà tramesa amb una antelació mínima de 36 hores, excepte si és d'urgència en què podrà ser convocada en un termini menor.

31.3. Assistència i quòrum necessari.

Perquè la Junta estigui vàlidament constituïda hi hauran de ser presents, almenys, la meitat dels membres que la componen.

Podran assistir a les Juntes Directives, amb veu però sense vot, el personal d'Alta Direcció o qualsevol altre empleat o empleada del Club la presència del qual sigui necessària per informar sobre matèries concretes.

També podran assistir-hi, amb veu però sense vot, els Presidents, Presidentes o membres de Comissions o Seccions del Club que no siguin membres de la Junta, quan hi siguin convocats.

31.4. Informació prèvia.

Abans de la celebració de la reunió de la Junta, tots els membres de la Junta Directiva podran demanar la informació que necessitin sobre els temes a tractar a l'Ordre del Dia.

31.5. Direcció de les reunions i acords.

El President o Presidenta, auxiliat pel Secretari o Secretària, dirigirà les reunions de la Junta i ordenarà el debat i les intervencions dels membres de la Junta Directiva.

Els acords s'adoptaran per majoria dels membres de la Junta Directiva presents.

Els membres de la Junta Directiva podran demanar que consti a l'Acta el sentit o una breu explicació del seu vot.

En cas d'empat, el vot del President o Presidenta serà diriment.

31.6. Confidencialitat de les reunions.

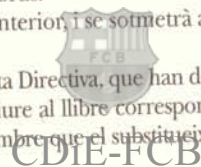
Tots els membres de la Junta Directiva i la resta d'assistents estaran obligats a mantenir el caràcter confidencial de les deliberacions de la Junta, i no estaran facultats per divulgar-les.

31.7. Actes de les reunions.

El Secretari o Secretària aixecarà Acta de les reunions de la Junta Directiva, tot fent un resum dels temes tractats i de les intervencions, i hi reflectirà els acords.

A cada reunió de la Junta Directiva es llegirà l'Acta de la sessió anterior, i se sotmetrà a l'aprovació. Si hi ha esmenes o observacions, s'hi faran constar.

El Secretari o Secretària ha d'aixecar acta de les reunions de la Junta Directiva, que han de ser sotmeses a l'aprovació de la mateixa junta, i les ha d'arxivar o transcriure al llibre corresponent, amb la seva signatura i el vist i plau del President o Presidenta o el membre que el substitueixi.



Article 32è.- Comissió Delegada.

Dins de la Junta Directiva es podrà constituir una Comissió Delegada amb un màxim de dos terços dels membres de la Junta Directiva, que estarà integrada pels membres que designi el President o Presidenta entre els quals figuraran necessàriament el President o Presidenta, un Vicepresident o Vicepresidenta, el Secretari o Secretària i el Tresorer o Tresorera.

La Comissió Delegada es reunirà a iniciativa del President o Presidenta tantes vegades com sigui necessari, i tindrà les funcions següents:

- a) Estudiar i preparar els temes que s'hagin de sotmetre a la Junta Directiva.
- b) Adoptar provisionalment qualsevol decisió de competència col·legiada de la Junta Directiva, quan per la seva urgència no fos possible esperar a la primera reunió convocada, amb l'obligació de donar-ne compte a la sessió immediata i obtenir-ne la ratificació.
- c) Prendre decisió sobre aquelles qüestions que li hagi delegat expressament la Junta Directiva i donar-ne compte a la primera reunió d'aquesta.

Article 33è.- Responsabilitat dels components de la Junta Directiva.-

Els membres de la Junta Directiva són responsables de la seva actuació davant l'Assemblea General.

També seran responsables mancomunadament davant els socis i sòcies, per les actuacions que puguin haver adoptat en l'àrea econòmica i financera del Club que contravinguin les disposicions d'aquests Estatuts i les normes de la Secció 2 del Capítol 3 del Reglament de règim i funcionament intern dels Clubs aprovat pel Decret 145/1991 de 17 de juny, del Consell Executiu de la Generalitat de Catalunya, llevat dels membres de la Junta Directiva que hagin votat en contra de l'acord del qual es derivi la responsabilitat.

Pel que fa a la responsabilitat mancomunada que imposa a la Junta Directiva el paràgraf 4 de la Disposició Addicional setena de la Llei Estatal 10/1990, sobre l'Esport, pels resultats econòmics negatius que puguin produir-se durant la vigència del mandat, s'estarà al que disposa l'esmentada Llei i a les disposicions que la desenvolupen.

L'exigència legal de constituir avals bancaris per respondre de les responsabilitats econòmiques que puguin afectar la Junta Directiva es complimentarà pels afectats en la forma i les condicions que en cada moment estableixin les disposicions legals vigents.

De la quantia total de l'aval bancari que sigui exigible a la Junta en respondran tots els membres a parts iguals, llevat que s'arribi a acords individuals i interns entre membres de la Junta Directiva per fer una distribució de responsabilitats diferents. Els acords que es prenguin sobre aquesta matèria hauran de quedar reflectits en una Acta de la Junta Directiva, la certificació de la qual es trametrà a l'òrgan dipositari de l'aval bancari.

El cessament parcial de membres de la Junta abans d'acabar el mandat no els alliberarà de les responsabilitats que hagi pogut contraure la Junta fins al moment del cessament, ni dels compromisos adquirits respecte a l'aval bancari que s'hagi pogut donar, llevat que la resta dels membres de la Junta Directiva, o els que els substitueixin, acceptin internament subrogar-se en les responsabilitats dels cessants i substituir-los en l'aval. Aquesta circumstància també es farà constar en l'Acta de la Junta que es comunicarà, per certificació, a l'òrgan dipositari de l'aval.

SECCIÓ 4ª.- ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA. PROCEDIMENT ELECTORAL.

Article 34è.- Fases del procés electoral i calendari.

El procediment per a l'elecció dels membres de la Junta Directiva del FC Barcelona, s'ajustarà a les següents fases i calendari:

| FASES | CALENDARI Terminis |
|---|-----------------------|
| I) Publicació de la convocatòria d'eleccions i del sorteig per a l'elecció dels membres de la Junta i la Mesa Electoral | |
| II) Sorteig per a la designació dels membres de la Junta i de la Mesa Electoral..... | 5 dies naturals |
| III) Acte de constitució de la Junta i de la Mesa Electoral | 2 dies naturals |
| IV) Exposició del Cens Electoral i reclamacions contra el Cens Electoral | 5 dies naturals |
| V) Resolució de les reclamacions per la Junta Electoral i aprovació del Cens definitiu | 3 dies naturals |
| VI) Presentació de candidatures | 7 dies hàbils |
| VII) Proclamació de candidatures | 3 dies hàbils |
| VIII) Campanya electoral | 7 dies hàbils |
| IX) Dia de reflexió | 1 dia natural |
| X) Dia de les eleccions, escrutini i proclamació dels guanyadors | 1 dia natural |

Article 35è.- Condicions per ésser elector o electora.

Seràn electors i electores els socis i sòcies en els quals concorrin les condicions següents:

- a) Ser major d'edat i no estar legalment incapacitat o incapacitada.
- b) Tenir una antiguitat mínima com a soci o sòcia d'un any.
- c) No tenir suspesa la condició de soci o sòcia.
- d) Estar inclòs o inclosa al Cens Electoral vigent d'acord amb l'article 41è.

Article 36è.- Condicions per ésser elegible.

- a) Ser major d'edat i no estar legalment incapacitat o incapacitada.
- b) Tenir una antiguitat mínima com a soci o sòcia d'un any al moment de convocar-se les eleccions.
- c) No tenir suspesa la condició de soci o sòcia al moment de convocar-se les eleccions.
- d) No haver estat vinculat o vinculada al FC Barcelona, com a jugador o jugadora, entrenador o entrenadora, tècnic o empleat o empleada, en els dos anys anteriors a la convocatòria.
- e) No haver estat sancionat o sancionada disciplinàriament pel Club, per infracció molt greu, dins dels cinc anys anteriors a la convocatòria de les eleccions.
- f) Haver presentat la dimissió i cessat en el càrrec abans d'iniciar-se la Fase VI del procés electoral (presentació de candidatures), en el supòsit que l'aspirant a candidat o candidata fos membre de la Junta Directiva o de la Comissió Gestora que hagi convocat les eleccions i vulgui presentar-se a la reelecció.
- g) Estar inclòs o inclosa al Cens Electoral vigent.

Article 37è.- Convocatòria de les eleccions.

La convocatòria de les eleccions es farà per la Junta Directiva del Club o per la Comissió Gestora regulada a l'article 30.4., d'acord amb les normes següents:



37.1. Terminis.

Quan la convocatòria sigui a causa de la finalització natural del mandat, que no es podrà anticipar tret del supòsit previst a l'article 30.4 de nomenament de la Comissió Gestora, s'haurà de fer dins els darrers sis mesos de la seva vigència, i amb l'antelació necessària perquè les eleccions es facin abans d'acabar el mandat.

Quan la convocatòria sigui conseqüència de la finalització anticipada del mandat de la Junta Directiva, amb nomenament de Comissió Gestora, d'acord amb allò previst a l'article 30.4, la convocatòria s'haurà de fer per aquesta Comissió dins els tres mesos següents a la presa de possessió dels càrrecs.

Les eleccions s'hauran de celebrar dins els mesos de març, abril o maig immediatament anteriors a la finalització del mandat, tret que això no fos possible per tractar-se del supòsit regulat a l'article 30.4 de nomenament de Comissió Gestora. En qualsevol cas, es procurarà que les eleccions se celebrin en un dia en què es disputi al Camp Nou un partit de competició oficial del primer equip de futbol del Club.

37.2. Publicació.

La convocatòria s'insertarà al tauler d'anuncis existent al domicili del Club i s'haurà de fer pública mitjançant l'anunci almenys en un diari d'àmplia difusió a Barcelona o per tramesa directa als socis i sòcies. També es comunicarà a la Federació Catalana de Futbol.

37.3. Informació de la convocatòria.

La convocatòria haurà de donar, com a mínim, informació de les circumstàncies següents:

- Nombre de candidats a presentar, que podrà ésser decidit per cada candidatura, entre el mínim de catorze i el màxim de vint-i-un que fixa l'article 28è.
- Condicions per a ésser elector o electora i elegible que estableixen els articles 35è. i 36è.
- Dia i lloc del sorteig públic per a la designació dels membres de la Junta Electoral i de la Mesa Electoral, que es realitzarà dins els cinc dies naturals següents al de la publicació de la convocatòria.
- Terminis d'exposició del Cens Electoral, i forma i tràmit de les reclamacions relacionades amb el Cens.
- Termini i condicions per a la presentació de candidatures, amb determinació del nombre mínim de butlletes de suport de socis i sòcies que haurà de presentar cada candidatura.
- Dia, lloc i horari de les eleccions, que no podrà ser inferior a dotze hores.
- Distribució de les urnes entre el Cens.
- Forma d'acreditació dels electors d'acord amb l'establert a l'article 47.1.

Article 38è.- Junta Electoral.

La Junta Directiva del Club, o la Comissió Gestora, si escau, simultàniament a l'acord de convocatòria d'eleccions, disposarà la constitució de la Junta Electoral, d'acord amb les normes següents:

38.1. Composició.

Estarà integrada per cinc socis o sòcies, elegits per sorteig entre tots els socis i sòcies que tinguin les condicions previstes a l'article 35è.

38.2. Designació.

La designació dels membres de la Junta Electoral es farà per sorteig al domicili del Club, en un acte que serà públic per als socis i sòcies. Hi actuarà com a Secretari o Secretària el de la Junta Directiva, que n'aixecarà acta. Hi assistirà un Notari o Notària que en donarà fe.

El sorteig es farà pel procediment informàtic que regula l'article 22.5 i s'escolliran cinc titulars i altres cinc suplents.

38.3. Naturalesa del càrrec i substitució.

El càrrec de membre de la Junta Electoral és obligatori, honorífic i gratuït, i serà incompatible amb la condició de candidat o candidata a les eleccions o de familiar de candidat o candidata, per afinitat o consanguinitat, fins al tercer grau. Si es produeix aquesta incompatibilitat o concorre en el designat o designada alguna circumstància justificativa de la seva renúncia o de la impossibilitat d'exercir el càrrec, serà substituït o substituïda pels suplents pel mateix ordre en què hagin estat escollits al sorteig.

Si els elegits com a titulars o suplents per compondre la Junta Electoral no compareixen a prendre possessió dels càrrecs o rebutgen el mandat, seran substituïts per socis i sòcies del Club designats per la Junta Directiva en els quals concorrin les condicions previstes a l'article 35è.

38.4. Funcions de la Junta Electoral.

- Conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis i sòcies respecte al cens o les llistes electorals.
- L'admissió o el rebuig de les candidatures i la seva proclamació.
- A instància de qualsevol soci o sòcia, candidat o candidata, o per iniciativa pròpia, decidir sobre qualsevol incident que sorgeixi durant el procés electoral que pugui constituir una infracció o desviació de la normativa electoral, o afectar els principis de publicitat, igualtat d'oportunitats i no discriminació, i llibertat o secret del vot, que informen el procés electoral.
- Conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis i sòcies o candidats i candidates en qualsevol fase del procés electoral.
- Juntament amb la Mesa Electoral, publicar el resultat de les eleccions i fer la comunicació i el lliurament de documentació a què fa referència l'article 47.4.

38.5. Constitució de la Junta Electoral.

Dins els dos dies naturals següents a la designació, i al domicili del Club, es constituirà la Junta Electoral i els designats prendran possessió dels càrrecs.

A l'acte de constitució, i entre els designats, elegiran el President o Presidenta de la Junta. En absència del President o Presidenta, el substituirà, d'entre ells, el de major antiguitat com a soci o sòcia.

38.6. Funcionament de la Junta Electoral.

La Junta Electoral es reunirà totes les vegades que calgui per complimentar les seves funcions.

Actuarà de Secretari o Secretària de la Junta Electoral, amb veu però sense vot, el Secretari o Secretària de la Junta Directiva del Club, que aixecarà acta de totes les reunions i hi reflectirà els acords assolits. Les Actes seran signades pel Secretari o Secretària, amb el vist i plau del President o Presidenta.

Les convocatòries de la Junta Electoral les farà el Secretari o Secretària. Les reunions de la Junta Electoral s'entendran vàlidament constituïdes si hi assisteixen, almenys, tres dels cinc membres. Els acords s'adoptaran per majoria dels assistents i, en cas d'empat, el vot del President o Presidenta serà decisiu.

El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies auxiliarà la Junta Electoral en l'exercici de les seves funcions i tindrà el dret d'assistir a les seves reunions, amb veu però sense vot.

Article 39è.- Mesa Electoral.

La Junta Directiva del Club, o la Comissió Gestora si escau, simultàniament a l'acord de

convocatòria d'eleccions, disposarà la constitució de la Mesa Electoral, d'acord amb les normes següents:

39.1. Composició.

Estarà composta per cinc socis o sòcies, elegits per sorteig entre tots els socis i sòcies que tinguin les condicions previstes a l'article 35è.

39.2. Designació.

La designació dels membres de la Mesa Electoral es farà per sorteig, en un acte públic per als socis i sòcies. Actuarà com a Secretari o Secretària el de la Junta Directiva, que n'aixecarà acta. Hi assistirà un Notari o Notària que en donarà fe.

El sorteig es farà pel procediment informàtic que regula l'article 22.5, i s'escolliran cinc titulars i altres cinc suplents.

39.3. Naturalesa del càrrec i substitució.

El càrrec de membre de la Mesa Electoral és obligatori, honorífic i gratuït, i serà incompatible amb la condició de candidat o candidata a les eleccions o de familiar de candidat o candidata, per afinitat o consaguinitat, fins al tercer grau. Si es produeix aquesta incompatibilitat o concorre en el designat o designada alguna circumstància justificativa de la renúncia o de la impossibilitat d'exercir el càrrec, serà substituït o substituïda pels suplents pel mateix ordre en què hagin estat escollits al sorteig.

Si els designats com a titulars o suplents per compondre la Mesa Electoral no compareixen a prendre possessió dels càrrecs o rebutgen el mandat, seran substituïts per socis o sòcies del Club designats per la Junta Directiva, en els quals concorrin les condicions previstes a l'article 35è.

39.4. Funcions de la Mesa Electoral.

- a) Presidir i controlar l'acte de les votacions amb els objectius de facilitar l'exercici del dret de vot i vetllar per la màxima puresa del procés.
- b) Designació dels empleats i empleades del Club o terceres persones que, per delegació de la Mesa, atenguin el procés de votació durant tota la jornada electoral i posterior escrutini a les diferents urnes, i en proveeixin les substitucions, els relleus per descansar o el reforçament de les dotacions personals als moments de màxima afluència de votants.
- c) Autoritzar els Interventors que, d'entre els socis i sòcies, hagin nomenat els candidats.
- d) Lliurar els distintius i les acreditacions que estableixi el Club a favor de totes les persones que participin en el procés electoral.
- e) Controlar la identificació dels socis i sòcies votants, llur condició d'electors i electores, l'emissió del vot i el dipòsit correcte de les paperetes a les urnes corresponents, mitjançant la seva activitat personal durant la jornada electoral, i comunicar les normes i instruccions adients als servidors de les diferents urnes.
- f) Disposar l'inici de l'escrutini i el recompte dels vots a cada urna, i fer l'escrutini i el recompte global de totes les urnes.
- g) Resoldre amb promptitud tots els incidents, consultes o reclamacions que sorgeixin el dia de les votacions.
- h) Estendre l'Acta de les votacions, amb especificació de:
 - Total de socis i sòcies amb dret a vot.
 - Total de socis i sòcies que han votat.
 - Total de vots vàlids obtinguts per cada candidatura.
 - Total de vots en blanc.
 - Total de vots anul·lats.
 - Descripció de les incidències de relleu que s'hagin produït durant la jornada electoral.

- Transcripció de les reclamacions que s'hagin produït i de les resolucions adoptades per la Mesa.

- Transcripció de les manifestacions que vulguin fer els Candidats i Candidates o llurs Interventors.

i) Juntament amb la Junta Electoral, publicar el resultat de les eleccions, i fer la comunicació i el lliurament de la documentació a què fa referència l'article 47.4.

39.5. Constitució de la Mesa Electoral.

Dins dels dos dies naturals següents a la designació, i al domicili del Club, es constituirà la Mesa Electoral i els designats prendran possessió dels càrrecs.

A l'acte de constitució, i entre els designats, elegiran el President o Presidenta i el Secretari o Secretària de la Mesa Electoral. En absència del President o Presidenta, el substituirà, d'entre ells, el de major antiguitat com a soci o sòcia. El Secretari o Secretària de la Mesa Electoral serà auxiliat en les seves funcions pel Secretari o Secretària de la Junta Directiva del Club, que participarà a les reunions de la Mesa amb veu, però sense vot.

El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies auxiliarà la Mesa Electoral en l'exercici de les seves funcions i tindrà el dret d'assistir a les seves reunions, amb veu però sense vot.

39.6. Funcionament de la Mesa Electoral.

La Mesa Electoral es reunirà totes les vegades que calgui per complimentar les seves funcions i, fonamentalment, haurà d'ésser present durant tota la jornada electoral, des de dues hores abans d'obrir les urnes i fins a la finalització de l'acte i la proclamació dels resultats.

Les convocatòries de la Mesa Electoral es faran pel Secretari o Secretària, a proposta del President o Presidenta. Les reunions de la Mesa Electoral s'entendran vàlidament constituïdes si hi assisteixen, almenys, tres dels cinc membres. Els acords s'adoptaran per majoria dels assistents i, en cas d'empat, el vot del President o Presidenta serà decisiu.

Article 40.- Reclamacions en matèria electoral.

Totes les reclamacions en matèria electoral, llevat de les que es produeixin el dia de les votacions, s'hauran de fer davant de la Junta Electoral, dins dels tres dies hàbils següents a l'acte, fet o decisió objecte de la impugnació.

La Junta Electoral dictarà resolució dins els tres dies hàbils següents a la presentació de la reclamació. Si en aquest termini no hagués resolt expressament quedarà oberta la via de recurs.

Si la reclamació es produeix el dia de les eleccions, per actes, fets o decisions relacionats amb les votacions, la reclamació es presentarà davant de la Mesa Electoral, que les resoldrà dins de la jornada electoral.

Les resolucions de la Junta Electoral i de la Mesa Electoral seran executives immediatament.

Contra les resolucions, expresses o presumptes, de la Junta o la Mesa Electorals, decidint reclamacions, es podrà recórrer davant el Comitè d'Apel·lació de la Federació Catalana de Futbol dins el termini dels tres dies hàbils següents al de la notificació de l'acord objecte de recurs o al d'aquell en què la reclamació s'entengui desestimada per no haver-se notificat cap resolució expressa en el termini establert. Contra les resolucions, expresses o presumptes, d'aquest Comitè, es podrà recórrer davant el Tribunal Català de l'Esport dins el termini de deu dies hàbils següents al de la notificació de l'acord objecte de recurs o al d'aquell en què el recurs s'entengui desestimat per no haver-se notificat cap resolució expressa en el termini establert. Amb aquesta resolució quedarà exhaurida la via administrativa.

Totes les reclamacions en matèria electoral s'hauran de fer per escrit i hauran d'anar signades pel reclamant o reclamants, amb indicació del número del Document d'Identificació i el de Soci o Sòcia del Club.

Les reclamacions es presentaran al domicili del Club, els dies i hores hàbils de funcionament de les oficines, i els reclamants podran demanar que els sigui lliurat un rebut de la presentació.

Les notificacions de les resolucions de la Junta Electoral i la Mesa Electoral es faran directament als propis reclamants, si hi són presents o han estat prèviament convocats per a aquest acte de notificació, o per qualsevol mitjà que en garanteixi la rebuda.

Article 41è.- Cens d'electors i electores i Cens electoral.

41.1. Elaboració.

El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies, amb els mitjans materials i personals de la seva oficina, és l'òrgan del Club encarregat de la formació del cens d'electors i electores mitjançant l'elaboració d'un fitxer de tots els socis i sòcies del Club amb dret a vot.

El cens d'electors i electores s'elabora permanentment i s'actualitza mensualment pel Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies mitjançant la relació, que podrà controlar i revisar, d'altres, baixes i altres dades que amb la mateixa periodicitat li remet el Club.

El cens d'electors i electores estarà confeccionat per ordre numèric de socis i sòcies i hi haurà de constar el número de soci o sòcia, el nom complet, el número de DNI o passaport, la data d'ingrés i la data de naixement del soci o sòcia.

El cens d'electors i electores estarà permanentment a disposició dels socis i sòcies que podran consultar les seves pròpies dades personals a l'oficina del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies dins les hores habituals de funcionament d'aquesta i, si escau, fer les reclamacions adients, que seran resoltes pel mateix Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies.

41.2. Exposició, consultes i reclamacions del Cens en període electoral.

Per a cada elecció s'utilitzarà el cens d'electors i electores vigent el dia de la convocatòria, entenent per vigent el tancat el dia de la convocatòria.

Des de l'endemà de la constitució de la Junta Electoral, i durant el termini de cinc dies naturals, quedaran exposades i a disposició dels socis i sòcies, a l'oficina del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies, les llistes de socis i sòcies amb dret a vot, que compondran el cens electoral.

Abans de l'exposició pública, el cens d'electors i electores haurà estat presentat a la Junta Electoral, que l'identificarà i el contrastarà amb la seva signatura. D'aquesta presentació i aquest contrast se n'aixecarà acta, on constarà el nombre de fulls que componen la relació i el total de socis i sòcies que comprèn. La Junta Electoral pot demanar un duplicat de les llistes de socis i sòcies, que restarà sota la seva custòdia.

Durant el termini de l'exposició pública del cens electoral, qualsevol soci o sòcia el podrà consultar i demanar els aclariments adients.

Les consultes s'hauran de fer dins les hores habituals de funcionament de l'Oficina del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies.

Dins el període d'exposició de les llistes, els socis i sòcies podran reclamar per les omissions o inclusions indegudes del cens, o sol·licitar les rectificacions per les errades que hi observin. Totes les peticions o reclamacions s'hauran de fer per escrit davant la Junta Electoral. Els terminis per a la resolució de la Junta Electoral, i els recursos contra aquesta, seran els que s'assenyalen a l'article 40è.

41.3. Aprovació del cens electoral definitiu.

Un cop finalitzada la IV Fase del procés electoral (exposició del cens electoral), dins els tres dies naturals següents, havent depurat les reclamacions o observacions que hagin fet els socis i sòcies, la Junta Electoral aprovarà el cens definitiu de socis i sòcies del FC Barcelona que tindran la condició d'electors.

D'aquesta aprovació se n'aixecarà acta, i la Junta Electoral procedirà, amb la seva signatura, a autenticar i contrastar el llistat definitiu de socis i sòcies electors. A l'acta hi constarà el nombre definitiu de fulls que componen el cens, i el total de socis i sòcies electors.

Aquest llistat, que quedarà sota custòdia de la Junta Electoral a l'Oficina del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies, serà el cens electoral definitiu i no podrà ser objecte de cap modificació durant la resta del procés electoral.

Article 42.- Candidatures.

42.1. Termini per a la presentació.

Des del dia següent a l'aprovació definitiva del cens per la Junta Electoral, i durant un termini de set dies hàbils, es podran presentar candidatures per a la Junta Directiva del FC Barcelona. El termini final per presentar candidatures es tancarà a les 21 hores del setè dia hàbil.

42.2. Caràcter, forma i composició de les candidatures i requisits per a la presentació.

Les candidatures seran tancades i s'hauran de votar en bloc.

Les candidatures hauran d'estar integrades per un nombre de candidats no inferior a catorze ni superior a vint-i-un, encapçalats pel candidat a President o Presidenta.

No podrà formar part de cap candidatura el President o Presidenta sortint que hagi esgotat el màxim de dos mandats consecutius establert a l'article 29.2.

Les candidatures s'hauran de presentar a la Junta Electoral, per escrit i per duplicat, i hauran de contenir les dades següents:

- Relació dels noms i els cognoms dels candidats i, juntament a cada nom, la signatura del candidat o candidata, acreditativa de la seva conformitat. En els candidats hi hauran de concórrer les condicions que estableix l'article 36è.
- Fotocòpies dels carnets de soci o sòcia dels candidats i dels documents d'identitat, per les dues cares.

A la candidatura, no s'hi inclourà cap referència ni relació als diferents càrrecs de la Junta, llevat del de President o Presidenta, que correspondrà al candidat o candidata que encapçali la relació. Si els membres de la candidatura ho creuen convenient, hi podran adjuntar una relació de les dades biogràfiques i els mèrits dels aspirants a candidats.

Juntament amb la candidatura s'hauran de lliurar les butlletes de suport dels socis i sòcies i el compromís de prestar aval a que fan referència els apartats 4 i 5 d'aquest article.

42.3. Suport dels socis i sòcies a les candidatures.

Per obtenir la proclamació de la Junta Electoral, les candidatures hauran d'ésser proposades per un nombre de socis i sòcies no inferior al cinquanta per cent (50%) dels compromissaris i compromissàries que integren l'Assemblea.

Per acreditar aquest suport, cada candidatura haurà d'anar acompanyada, al moment de presentar-la, de les butlletes acreditatives, d'acord amb les normes següents:

- a) Els socis i sòcies només podran donar suport a una sola candidatura. Seran nul·les totes les butlletes que un mateix soci o sòcia signi a favor de més d'una candidatura.
- b) El soci o sòcia que signi una butlleta de suport haurà d'estar inclòs o inclosa al cens electoral definitiu aprovat per la Junta Electoral.
- c) Les butlletes s'hauran d'omplir amb el model oficial que editarà el Club per a cada procés electoral i que tindrà, com a mínim, les característiques següents:
 - Hi figurarà el nom i l'escut del FC Barcelona, i la referència a l'any de les eleccions a celebrar.
 - En lloc destacat i amb lletra llegible, hi figurarà el nom del soci o sòcia proposant, amb la declaració de ser major d'edat i no estar incapacitat o incapacitada, amb

una antiguitat mínima com a soci o sòcia d'un any al moment de convocar-se les eleccions, i no tenir suspesa la condició de soci o sòcia.

- També en lloc destacat, i imprès a la butlleta oficial editada pel Club, hi figurarà el nom del candidat o candidata a President o Presidenta que encapçali la candidatura.
 - En un requadre de la butlleta s'adjuntarà una còpia fotogràfica o fotoestàtica del document nacional d'identitat o equivalent en el cas de persones estrangeres, permís de conduir o passaport del soci o sòcia que doni el suport.
 - En un altre requadre hi constarà el número de soci o sòcia, el número del document d'identitat i, per últim, la data en què fa la proposta i la signatura completa.
 - En un requadre a la part superior dreta de la butlleta, s'hi deixarà un espai per numerar correlativament les propostes que presentin les candidatures.
- d) Des de l'inici de la IV fase del procés electoral els aspirants a candidats i candidates a la Presidència del Club podran sol·licitar a la Junta Electoral que els faciliti butlletes oficials de suport amb el seu nom imprès. La sol·licitud es farà per escrit, amb indicació del nombre de butlletes que demani. La Junta Electoral lliurarà en el termini màxim de 36 hores les butlletes demanades, les quals, fins al doble de les necessàries per obtenir la proclamació com a candidat o candidata, seran gratuïtes. Les que demani excedint-se d'aquest límit seran a càrrec del sol·licitant.
- e) Les butlletes de propostes de suport que aportin cada candidatura hauran d'ésser numerades i ordenades pel número de soci o sòcia, de menor a major.
- f) La Junta Electoral acusarà rebut de les candidatures que li siguin lliurades dins el termini establert, i en signarà la còpia. El Secretari o Secretària, amb el vist i plau del President o Presidenta, i prèvies les comprovacions necessàries, estendrà una diligència acreditativa del nombre de butlletes de suport aportades per la candidatura, amb especificació del dia i l'hora en què hagin estat presentades. Un exemplar d'aquesta diligència serà lliurat als aspirants a candidats a la Presidència.

42.4. Compromís de prestar aval si la llei ho exigeix.

Per obtenir la proclamació de la Junta Electoral, cada candidatura haurà d'anar acompanyada d'un document signat per tots els seus components en què es comprometen a prestar aval en cas de resultar elegits, d'acord amb el que disposen l'article 33è d'aquests Estatuts i la Disposició Addicional setena de la Llei estatal 10/1990 i disposicions que la desenvolupen, mentre l'ordenament jurídic exigeixi aquest requisit.

42.5. Proclamació de les candidatures.

Dins els tres dies hàbils següents a la finalització del termini per presentar candidatures, la Junta Electoral haurà de comprovar que en els candidats i candidates presentats i els socis i sòcies que els proposen hi concorren les condicions que exigeixen els Estatuts, que s'han complert els tràmits i terminis d'aquesta fase del procés electoral, que les candidatures han rebut el suport del nombre mínim de socis i sòcies que exigeix l'apartat 3 d'aquest article, i que s'ha acompanyat el compromís d'aval a que es refereix l'apartat 4 d'aquest article. Especialment, la Junta Electoral procedirà a la comprovació de la validesa de les butlletes de suport que aportin les candidatures, i estarà facultada per requerir als candidats i candidates i als propis socis i sòcies l'aportació de dades necessàries per constatar-ne l'autenticitat.

Quan una candidatura estigui integrada per algun soci o sòcia o socis o sòcies que no reuneixin les condicions per a ésser elegibles conservarà la validesa, respecte a la resta dels candidats, sempre que l'invalidat o invalidada no sigui el candidat o candidata a President o Presidenta i que el nombre total de candidats que resti sigui igual o superior al mínim necessari de catorze. Si quedés invalidat l'aspirant a President o Presidenta o no assolís la resta de candidats el mínim de catorze, restaria invalidada tota la candidatura.

Un cop finalitzada aquesta tasca de comprovació, la Junta Electoral procedirà a la proclamació de les candidatures que tindran dret a participar a les eleccions per haver assolit tots els requisits exigits pels Estatuts, i refusarà les candidatures que no hagin complert aquests requisits.

La proclamació o el rebuig de les candidatures, o de membres individuals d'aquestes, així com el nombre de propostes vàlides de suport de socis i sòcies, es reflectirà en l'Acta que aixecarà la Junta Electoral. La denegació de les candidatures serà motivada. Una certificació de l'Acta es notificarà al candidat o candidata a President o Presidenta de cada candidatura.

Contra l'acord de la Junta Electoral denegant la proclamació d'una candidatura o d'algun o alguns membres d'una candidatura, es podran interposar les reclamacions i els recursos previstos a l'article 40è.

Dins els dos dies hàbils següents a la proclamació de les candidatures, la Junta Electoral trametrà una certificació de l'Acta de proclamació al President o Presidenta de la Federació Catalana de Futbol i a la Junta Directiva del Club o a la Comissió Gestora.

Article 43è.- Proclamació d'una única candidatura.

Si només es presentés o restés vàlida una única candidatura, la Junta Electoral procedirà directament a declarar-la guanyadora i, tot donant per finalitzat el procés electoral, en proclamarà elegits els membres.

Article 44è.- Inexistència de candidatures o invalidesa de totes les presentades.

Si no es presenta cap candidatura o no és vàlida cap de les presentades, la Junta Electoral ho comunicarà a la Junta Directiva o a la Comissió Gestora del Club, les quals hauran de convocar noves eleccions en el termini màxim de tres mesos.

Article 45è.- Campanya electoral.

Des del dia següent a la proclamació de les candidatures, i durant set dies hàbils, els candidats i candidates podran fer actes d'informació, promoció o propaganda.

La Junta Electoral tindrà competència per resoldre totes les sol·licituds o reclamacions dels candidats i candidates relacionades amb la campanya electoral i vetllarà perquè, en les seves manifestacions i actuacions, tots els candidats i candidates mantinguin el respecte que mereixen els oponents.

La Junta Directiva del Club facilitarà als candidats i candidates la realització de la campanya electoral i posarà a la seva disposició les instal·lacions pròpies, sempre que sigui compatible amb les activitats esportives o els compromisos adquirits.

El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies trametrà tota la informació i publicitat que els candidats i candidates vulguin adreçar als socis i sòcies, mitjançant els serveis de l'Oficina del Síndic o Síndica. La sol·licitud de trameses es farà per escrit a l'Oficina, la qual informará els candidats i candidates del cost del servei i de la possibilitat de facilitar-lo. Seran a càrrec dels candidats i candidates sol·licitants les despeses que generin aquests serveis.

La Junta Electoral dirimirà equitativament els conflictes que puguin produir-se quan les candidatures coincideixin a sol·licitar uns mateixos serveis o instal·lacions del Club en dates no compatibles, i vetllarà per mantenir el principi d'igualtat d'oportunitats respecte a les instal·lacions o els serveis del Club.

Article 46è.- Jornada de reflexió.

El dia natural que resti entre la fase VIII (finalització de la campanya electoral) i la fase X

(celebració de les votacions) quedarà reservat per a la reflexió i valoració de les propostes que hagin presentat les diferents candidatures.

Des de les zero hores d'aquest dia, quedaran prohibides totes les activitats públiques de les candidatures i no podrà realitzar-se, ni directament ni indirectament, actuacions pròpies de la campanya electoral, com enganxar cartells, publicar o emetre propaganda a través dels mitjans de comunicació, o fer declaracions o entrevistes.

Article 47è.- Votacions. Escrutini. Proclamació de la candidatura guanyadora. Notificació i lliurament de la documentació electoral.

47.1. Votacions.

Les votacions es faran el dia, al lloc i durant l'horari fixat per la convocatòria de les eleccions.

Les paperetes de les votacions seran editades pel Club amb un format, paper i color iguals per a totes les candidatures.

A les paperetes, que s'hi podrà incloure l'escut del Club i la referència al procés electoral concret, hi figurarà únicament el nom del candidat o candidata a President o Presidenta de cada candidatura.

La papereta serà introduïda per cada elector o electora en un sobre editat pel Club que contindrà una referència al procés electoral concret.

Els electors hauran d'acreditar la seva personalitat amb l'exhibició del document nacional d'identitat o equivalent en el supòsit de persones estrangeres, passaport o permís de conduir.

Els electors lliuraran als responsables de les meses, les quals estaran ordenades per ordre alfabètic pel cognom dels socis i sòcies, el sobre que contingui la papereta i aquest l'introduirà a l'urna.

Solament podran exercir el dret a vot els socis i sòcies que figurin inscrits al cens definitiu aprovat per la Junta Electoral.

La Mesa Electoral presidirà i controlarà la jornada de les votacions, i resoldrà totes les incidències o reclamacions que es produeixin, d'acord amb allò que disposa l'article 39è.

El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies, el dia de les eleccions, assistirà la Mesa Electoral en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb allò que disposa l'article 39.5 i, en especial, ajudat pel personal de la seva Oficina, auxiliarà les diverses meses amb tot allò que faci referència al cens electoral.

47.2. Escrutini.

Un cop finalitzat el temps previst per a les votacions, la Mesa Electoral disposarà l'inici de l'escrutini a cada urna i el còmput globalitzat dels resultats de totes les urnes, que haurà de reflectir les dades següents:

- Total de socis i sòcies amb dret a vot.
- Total de socis i sòcies que han votat.
- Total de vots vàlids obtinguts per cada candidatura.
- Total de vots en blanc.
- Total de vots anul·lats.

Seràn nul·les les paperetes que no siguin les editades pel Club i les que tinguin afegitons o esmenes. També seràn nul·les les paperetes dipositades en sobres que no siguin els editats pel Club.

Si al sobre hi ha més d'una papereta d'una mateixa candidatura, solament serà vàlid un vot. Si al sobre hi ha més d'una papereta de candidatures diferents o en blanc, seràn nul·les totes.

Es considerarà vot en blanc quan al sobre no hi hagi cap papereta o hi hagi una o més paperetes en blanc.

Aquestes dades, i les que s'esmenten a l'article 39.4.h), quedaran reflectides a l'Acta que aixecarà la Mesa Electoral de la jornada de les votacions, que serà signada per tots els membres.

47.3. Proclamació de la candidatura guanyadora.

Un cop finalitzat l'escrutini i estesa i signada l'Acta per la Mesa Electoral, es procedirà a la proclamació de la candidatura guanyadora.

Serà guanyadora la candidatura que hagi obtingut la majoria de vots vàlids.

En cas d'empat entre les dues o més candidatures que hagin obtingut més vots, no es proclamarà guanyadora cap candidatura i s'haurà de procedir a la celebració d'una nova votació entre les candidatures empatades en una nova data que fixi la Junta Directiva o la Comissió Gestora del Club, dins els set dies naturals següents. La data de la nova votació es farà pública en la forma que determina l'article 37.2. Fins la celebració de la nova votació, la Junta Electoral i la Mesa Electoral mantindran les seves funcions i no es reprendrà la fase VIII (Campanya Electoral). En el cas que es produís novament un empat a la segona votació, se'n convocarà una tercera, o les successives que siguin necessàries, fins que una candidatura obtingui la majoria.

La proclamació es farà conjuntament per la Junta Electoral i la Mesa Electoral en finalitzar la jornada de les votacions tot donant lectura pública de l'Acta de l'escrutini i fent la clenda de les eleccions.

47.4. Notificació dels resultats i lliurament de la documentació electoral.

Dins els tres dies hàbils següents a l'elecció, la Mesa Electoral lliurarà a la Junta Directiva o a la Comissió Gestora del Club i als registres a què fa referència l'article 7è., la certificació de l'Acta d'escrutini de les votacions i la proclamació dels guanyadors.

La Junta Electoral i la Mesa Electoral seràn dipositàries, a les oficines del Club, de les actes i la documentació del procés electoral, mentre existeixin recursos o impugnacions relacionats amb les eleccions que estiguin pendents de resolució en via federativa o administrativa. Si no es dona aquesta circumstància o des del moment en què els recursos hagin estat resolts administrativament, disposaran de trenta dies per lliurar a la Junta Directiva el dossier ordenat de totes les actes i la documentació del procés electoral, acompanyades d'una relació dels documents que l'integrin. Del lliurament d'aquesta documentació, se'n aixecarà una Acta que signaran la Junta Electoral, la Mesa Electoral i la Junta Directiva. Amb aquest acte, finalitzarà l'actuació de la Junta Electoral i la Mesa Electoral, i quedaran dissoltes.

Article 48è.- Presa de possessió i comunicacions.

Si el procés electoral ha estat conseqüència de la finalització natural del mandat de l'anterior Junta Directiva, la nova Junta elegida haurà de prendre possessió dins el dia 1 de juliol següent a les eleccions, i cessaran simultàniament els membres que restin de la Junta anterior.

Si el procés electoral ha estat endegat per la Comissió Gestora per causa del cessament anticipat del mandat de la Junta anterior, d'acord amb allò previst a l'article 30.4, la nova Junta elegida haurà de prendre possessió dins els deu dies següents al de l'elecció. En aquest supòsit, per al còmput de la duració del mandat s'estarà al que disposa l'article 29è.

En el cas que la llei exigeixi la prestació d'aval, abans de prendre possessió, la nova Junta elegida haurà d'haver formalitzat l'aval en la manera que exigeixi la normativa vigent. En cas contrari, no es produirà la presa de possessió de la junta elegida i es considerarà vacant aquest òrgan de govern, constituint-se automàticament la Comissió Gestora per a la convocatòria d'un nou procés electoral.

La presa de possessió es farà en una sessió extraordinària de la Junta Directiva, a la qual assistiran la Junta o Comissió Gestora cessants i la nova Junta elegida, i a la qual podran ser

convidats, com a testimonis, representants dels Governes, Administracions, Federacions o Associacions.

Un cop constituïda, la nova Junta elegida comunicarà la seva composició als registres a què fa referència l'article 7è.

El President o Presidenta de la Junta Directiva o Comissió Gestora cessant, o qualsevol membre d'aquesta en què aquell o aquella delegui, podrà intervenir a la primera Assemblea General ordinària que se celebri per explicar la liquidació de l'exercici econòmic vençut i proposar-ne la seva aprovació.

SECCIÓ 5ª.- VOT DE CENSURA.

Article 49è.- **Vot de censura.**

49.1. **Subjectes del vot de censura.**

Són subjectes passius del vot de censura tots els membres de la Junta Directiva. El vot de censura es podrà sol·licitar contra tota la Junta o part dels seus membres.

Els subjectes actius del vot de censura són tots els socis i sòcies en els quals concorrin les condicions per ésser elector o electora segons l'article 35è.

49.2. **Sol·licitants del vot de censura.**

Podran sol·licitar la convocatòria del vot de censura: la majoria dels membres de la mateixa Junta, el 5 per 100 dels socis i sòcies que reuneixin les condicions per ésser elector o electora fixades a l'article 35è., o el 50 per 100 dels compromissaris i compromissàries amb el mandat vigent. Per a computar el 5% de socis i sòcies, es tindrà en compte el nombre total de socis i sòcies existent el dia de la presentació de l'anunci del **Vot** previst a l'article 49.3.a).

49.3. **Forma i procediment per a la sol·licitud del vot de censura.**

a) Prèviament a la presentació formal de la sol·licitud del vot de censura, els qui l'encapçalin dirigiran un escrit a la Junta Directiva anunciant el seu propòsit, amb la relació dels membres de la Junta que vulguin sotmetre a censura. Al mateix escrit demanaran a la Junta que els lliuri paperetes de model oficial per justificar el suport necessari de socis i sòcies o de compromissaris i compromissàries.

b) La Junta Directiva, en un termini no superior a 5 dies hàbils, facilitarà als sol·licitants les paperetes de suport, que tindran les característiques següents:

- Hi figurarà el nom i l'escut del FC Barcelona i la capçalera següent: "Papereta de suport per sol·licitar la convocatòria d'un vot de censura contra...", i s'hi descriuran els noms dels membres de la Junta Directiva afectats o, si és el cas, la totalitat de la Junta.
- En un requadre, i amb lletra llegible, hi figurarà el nom del soci o sòcia que doni suport a la sol·licitud, amb la declaració de ser major d'edat, no estar incapacitat o incapacitada, tenir una antiguitat mínima d'un any com a soci o sòcia i no tenir-ne suspesa la condició.
- En un altre requadre de la papereta hi figuraran el número de soci o sòcia i el del document d'identitat, la signatura completa i la data.
- En un altre requadre s'adjuntarà una còpia fotogràfica o fotoestàtica de les dues cares del document d'identitat del soci o sòcia.

El nombre de paperetes que facilitarà el Club serà el doble de les que siguin necessàries per donar suport al vot. Si, excedint-se d'aquest límit, els promotors del vot de censura demanen més paperetes, els seran facilitades a càrrec seu.

c) Els promotors del vot de censura disposaran del termini de 14 dies hàbils, a comptar del següent a la rebuda de les butlletes, per presentar la sol·licitud formal a la Junta

Directiva, en la qual faran constar la motivació, els membres de la Junta que s'hauran de sotmetre a la censura i si es demana pel torn de socis i sòcies o el de compromissaris i compromissàries, adjuntant-hi les butlletes de suport.

49.4. **Constitució de la Mesa del **Vot** de Censura.**

Dins els 10 dies hàbils següents a la presentació formal de la sol·licitud, es constituirà la Mesa del **Vot** de Censura, que serà la responsable de promoure i controlar tot el procés i que estarà integrada per les persones següents:

- Els dos primers socis o sòcies o compromissaris o compromissàries signants de la sol·licitud.
- Dos membres de la Junta Directiva del Club, designats per la pròpia Junta.
- Un delegat o delegada de la Federació Catalana de Futbol, designat per la pròpia Federació, i que en serà el President o Presidenta.

Per al funcionament i l'actuació d'aquesta Mesa, s'aplicaran analògicament les normes d'aquests Estatuts sobre la Mesa Electoral i la Junta Electoral, incloent-hi les referents als recursos o la impugnació contra les seves decisions.

Un cop constituïda la Mesa del **Vot** de Censura, procedirà, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comprovar que la sol·licitud compleix els requisits a què està sotmesa i, especialment, que té l'adequada motivació i el suport del nombre suficient de socis i sòcies o de compromissaris i compromissàries. La Mesa podrà invalidar els suports que no estiguin suficientment acreditats i podrà realitzar les indagacions necessàries per esbrinar-ne l'autenticitat.

Un cop finalitzada la comprovació, la Mesa haurà de pronunciar-se sobre l'admissibilitat de la sol·licitud del vot de censura. En cap cas s'admetrà a tràmit una sol·licitud de vot de censura motivada en fets anteriors a l'elecció del membre o membres de la Junta Directiva censurats o per causes alienes a la gestió del Club.

Si s'han complimentat tots els requisits declararà admesa la sol·licitud i requerirà la Junta Directiva del Club perquè convoqui l'acte de la votació, que s'haurà de celebrar en un termini no inferior a 10 dies hàbils ni superior a 20, a comptar de la notificació del requeriment de la Mesa.

Si no s'han complimentat tots els requisits, rebutjarà la sol·licitud, mitjançant resolució motivada, que serà notificada als dos primers signants.

49.5. **L'acte de la votació.**

La convocatòria de la votació es farà pública per la Junta Directiva en la forma que assenyalava l'article 37.2 d'aquests Estatuts amb una antelació mínima de 5 dies hàbils.

L'acte de la votació, l'escrutini i la publicació dels resultats es regularà, analògicament, per les normes de l'article 47è., i les funcions que hi són encomanades a la Junta Electoral i la Mesa Electoral seran assumides per la Mesa del **Vot** de Censura.

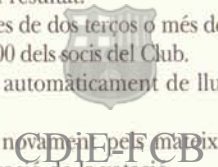
Només podran votar els socis i sòcies que a l'acte de la votació de censura gaudeixin de la condició d'elector o electora d'acord amb allò que disposa l'article 35è.

Un cop finalitzada la votació, la Mesa disposarà la realització de l'escrutini i el recompte de vots d'acord amb el que disposa l'article 47.2., i en proclamarà el resultat.

El vot de censura solament quedarà aprovat si obté els vots favorables de dos terços o més dels votants, sempre que el nombre d'aquests sigui com a mínim el 10 per 100 dels socis del Club.

Els membres de la Junta Directiva censurats quedaran rellevats automàticament de llurs càrrecs, essent d'aplicació allò que disposen els articles 30.1 ó 30.4.

Si la censura no obté aquesta majoria, no podrà plantejar-se novament pels mateixos motius fins transcorregut el termini d'un any a comptar de la realització de la votació.



SECCIÓ 6ª.- ÒRGANS COL-LABORADORS DE GOVERN, ADMINISTRACIÓ, GESTIÓ I CONSULTA

Article 50è.- El Senat del FC Barcelona.

El Senat del FC Barcelona és un òrgan col·legiat i honorífic de caràcter consultiu integrat pel primer miler de socis i sòcies del Club.

La funció del Senat és assessorar i aconsellar sobre totes les qüestions que li sotmeti el President o Presidenta i la Junta Directiva.

El Senat es reunirà a convocatòria del President o Presidenta quan sigui necessari.

La convocatòria del Senat es farà per acord de la Junta Directiva, que fixarà l'Ordre del Dia. Les sessions del Senat seran presidides per la Junta Directiva, i hi actuarà de Secretari o Secretària el del Club, que aixecarà acta de les sessions.

Les decisions del Senat es prendran per majoria simple dels assistents. El vot serà personal i no delegable.

El nomenament de Senador o Senadora del FC Barcelona quedarà reflectit en un diploma que es lliurarà al Senador o Senadora.

Article 51è.- El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies.

El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies és un òrgan unipersonal i independent de la Junta Directiva, que té per missió l'assistència, l'assessorament i la defensa dels drets dels socis i sòcies en la seva relació amb el Club, així com l'elaboració i actualització del cens d'electors i electores del Club.

En l'exercici de les seves funcions el Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies podrà demanar dels òrgans de govern i administració del Club, i aquests estaran obligats a facilitar-la-hi, la col·laboració i l'assistència que li calgui.

51.1. Funcions.

Són funcions pròpies del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies les següents:

- Defensar i protegir els drets dels socis i sòcies, coneixent i resolent les reclamacions que li adrecin. També podrà assistir amb dret de veu i sense vot a les reunions de la Comissió de Disciplina.
- Actuar de mitjancer, resolent de manera consensuada els conflictes suscitats entre els socis i sòcies i la Junta Directiva, dels quals podrà recaptar la informació que cregui convenient.
- Presentar a la Junta Directiva els suggeriments que cregui oportuns.
- Lliurar a la Junta Directiva dins els cinc dies següents a la fi de l'exercici i presentar a l'Assemblea General ordinària un informe anual de les seves actuacions referides a cada exercici.
- Dirigir autònomament, per a l'eficax compliment de les seves funcions, l'organització i el funcionament de la seva oficina, la qual coordina i dirigeix amb els mitjans personals i materials necessaris que, a petició seva, li haurà de facilitar la Junta Directiva.
- Elaborar d'una manera permanent i continuada, a través de la seva oficina, el llistat de socis i sòcies del Club amb dret de vot o cens d'electors i electores, actualitzant-lo mensualment.
- Cursar als socis i sòcies les trameses que li lliurin en període electoral els diversos candidats i candidates, inclús a la fase de presentació de candidatures, així com les que li lliurin els sol·licitants d'un vot de censura.
- En període d'eleccions, assistir la Junta Electoral i la Mesa Electoral en l'exercici de

les funcions que els són pròpies, segons els articles 38.4 i 39.4., especialment, en matèria de reclamacions, drets i deures dels socis i sòcies i candidats i candidates, i cens electoral, tot vetllant per l'exacte compliment de les dades d'aquest.

- Assistir a les Assemblees Generals del Club, Ordinàries i Extraordinàries, amb dret de veu i sense vot.

51.2. Designació.

El càrrec de Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies haurà de recaure en un soci o sòcia del Club de prestigi reconegut, en el qual concorrin les mateixes circumstàncies que exigeix l'article 36è. per a ser elegit o elegida membre de la Junta Directiva i la seva designació es farà a proposta de la Junta Directiva i haurà de ser ratificada per l'Assemblea General amb una majoria de les tres cinquenes parts dels assistents.

La persona designada no podrà ser membre de la Junta Directiva ni empleat o empleada del Club, i tampoc no podrà ser familiar en línia directa ni col·lateral fins el quart grau amb cap membre de la Junta Directiva.

51.3. Durada del mandat.

La durada del mandat del Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies és de cinc anys, podent ser reelegit o reelegida en el càrrec per a un darrer mandat d'identica durada, amb la deguda ratificació de l'Assemblea General en la forma establerta per a la seva designació.

En el cas que l'acabament del mandat del Síndic o Síndica del Soci coincideixi amb un període electoral en el si del Club, aquest continuarà en l'exercici de les seves funcions fins que s'hagi nomenat el seu successor o successora a proposta de la nova Junta Directiva.

51.4. Cessament.

El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies cessarà en el seu càrrec per alguna de les causes següents:

- Finalització del termini pel qual fou nomenat o nomenada.
- Renúncia.
- Mort o incapacitat.
- Pèrdua de la condició de soci o sòcia.
- Per acord de l'Assemblea General, en cas de negligència notòria.

En aquest darrer cas, el cessament exigirà la majoria de les tres cinquenes parts dels assistents i el Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies podrà fer ús de la paraula abans de la votació.

En tots els casos, la Junta Directiva procedirà a la designació d'un nou Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies en el termini d'un mes, i se n'haurà de ratificar posteriorment el nomenament per l'Assemblea General en la forma establerta a l'article 51.2.

Article 52è.- Comissió Econòmica.

La Comissió Econòmica és un òrgan col·legiat de caràcter consultiu integrat per sis socis o sòcies del Club de prestigi reconegut i experiència en la gestió econòmica i de patrimonis, un o una dels quals ha de ser designat o designada per la Junta Directiva d'entre els seus membres.

Els càrrecs de la Comissió Econòmica seran honorífics i en els membres hauran de concorrer les mateixes circumstàncies que exigeix l'article 36è per a ésser membre de la Junta Directiva.

La designació dels cinc socis o sòcies restants membres de la Comissió Econòmica serà a proposta de la Junta Directiva, i haurà de ser ratificada per l'Assemblea General. D'entre aquests cinc membres, la Junta Directiva nomenarà el President o Presidenta, un Vicepresident o Vicepresidenta i el Secretari o Secretària.

El mandat dels membres de la Comissió Econòmica coincidirà amb el mandat natural de

la Junta Directiva previst a l'article 29è. El cessament i la suspensió dels membres d'aquesta Comissió o, si escau, la provisió transitòria de les vacants que es puguin produir durant el mandat, es regirà per les normes de l'article 30è d'aquests Estatuts, referents a la Junta Directiva.

Les funcions de la Comissió Econòmica són:

- a) Lliurar els informes sobre les matèries de la seva competència que els demani la Junta Directiva.
- b) Lliurar l'informe previ a les propostes que la Junta Directiva presenti a l'Assemblea General sobre les matèries a què fa referència l'article 17è., apartats 2, 3, 4, 5, 6, 14 i 15.

El funcionament de la Comissió Econòmica es regirà per allò que estableix l'article 31è. per a la Junta Directiva, en el que li sigui d'aplicació.

Article 53è.- Comissió de Disciplina.

La Comissió de Disciplina és un òrgan col·legiat amb la funció d'exercir i aplicar, per delegació de la Junta Directiva, la potestat disciplinària que escau a aquesta, d'acord amb el que disposa el Capítol VI d'aquests Estatuts.

La Comissió de Disciplina està integrada per cinc membres, un o una dels quals ha de ser designat o designada per la Junta Directiva d'entre els seus membres, i serà el que la presidirà. Els altres quatre seran designats per la Junta Directiva d'entre socis o sòcies llicenciats en dret de prestigi i experiència reconeguts, que reuneixin les condicions exigides a l'article 36è. per a ésser membre de la Junta Directiva.

El President o Presidenta de la Comissió de Disciplina nomenarà un Vicepresident o Vicepresidenta i un Secretari o Secretària. Tots els càrrecs seran honorífics.

El mandat dels membres de la Comissió de Disciplina coincidirà amb el mandat natural de la Junta Directiva previst a l'article 29è. El cessament, la suspensió i la provisió de vacants dels vocals de la Comissió de Disciplina es farà lliurement per la Junta Directiva.

El funcionament de la Comissió de Disciplina es regirà per allò que estableix l'article 31è. per a la Junta Directiva, en el que li sigui d'aplicació.

Article 54.- El personal d'Alta Direcció.

El personal d'Alta Direcció actua per delegació de la Junta Directiva per col·laborar en les funcions d'administració i gestió del Club i per a l'execució dels acords de la Junta Directiva i dels altres òrgans col·legiats amb funcions delegades de la Junta Directiva.

Correspon a la Junta Directiva la designació i el cessament del personal d'Alta Direcció, així com la fixació de les facultats que se li encomanin a cada moment, i l'atorgament dels poders notariais adients. Totes les facultats i els poders que s'atorguin al personal d'Alta Direcció hauran de constar reflectits a les actes dels acords de la Junta Directiva.

CAPÍTOL IV

RÈGIM DOCUMENTAL.

Article 55è.- Llibres del Club.

El FC Barcelona portarà els següents Llibres i Registres:

55.1. Registre de Socis i Sòcies.

Consistirà en un registre per sistema informàtic, on s'inscriuran, per ordre d'admissió, els socis i sòcies del Club.

Al Registre de Socis i Sòcies, hi figuraran les dades següents:

- Nom i cognoms del soci o sòcia.
- Número del document nacional d'identitat o passaport.
- Data de naixement.
- Domicili.
- Data d'ingrés.
- Data de cessament.
- Localitats del Camp Nou i d'altres instal·lacions del Club a les quals estigui abonat.
- Observacions.

A l'apartat d'observacions, s'hi faran constar les següents:

- a) Càrrec que hagi ocupat el soci o sòcia a la Junta Directiva o als òrgans col·laboradors a què fa referència la Secció 6ª del Capítol III, així com la duració del seu mandat.
- b) Condició o nomenament de compromissari o compromissària, i la durada del seu mandat.
- c) Les sancions disciplinàries fermes que se li hagin imposat.
- d) La suspensió de la condició de soci o sòcia i la duració d'aquesta.

El Registre de Socis i Sòcies estarà numerat del més antic al més nou.

Cada exercici es procedirà a l'actualització del número d'ordre dels Socis i Sòcies, en funció dels cessaments que s'hagin produït.

55.2. Llibre d'Actes de l'Assemblea General.

És el llibre format, cronològicament, per les Actes de les reunions de les Assemblees Generals del Club.

Les Actes comprendran:

- Data i lloc de la reunió.
- Nombre d'assistents.
- Resum dels assumptes tractats.
- Acords adoptats, amb referència al procediment emprat per prendre la decisió.

Les Actes les redactarà el Secretari o Secretària del Club, amb el vistiplau del President o



CDiE-FCB

Presidenta, i seran aprovades per tres socis o sòcies compromissaris o compromissàries designats per l'Assemblea.

55.3. Llibre d'Actes de la Junta Directiva.

És el llibre format, cronològicament, per les Actes de les reunions de la Junta Directiva del Club.

Les Actes comprendran:

- Data i lloc de la reunió.
- Assistents.
- Resum dels assumptes tractats.
- Acords adoptats, amb referència al procediment emprat per prendre la decisió.

Les Actes les redactarà el Secretari o Secretària, amb el vistiplau del President o Presidenta, i seran aprovades a la reunió següent de la Junta.

55.4. Llibres d'Actes dels Òrgans Col·laboradors de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

Els Òrgans Col·laboradors de l'Assemblea General i de la Junta Directiva portaran sengles Llibres d'Actes. Les Actes, que comprendran les circumstàncies que reflecteix l'apartat anterior, seran redactades pel Secretari o Secretària de cada Òrgan, amb el vistiplau del President o Presidenta.

55.5. Llibres de Comptabilitat.

La comptabilitat del Club quedarà reflectida als corresponents llibres, on haurà de figurar el patrimoni, els drets i les obligacions concretes, i l'estat d'ingressos i despeses, amb detall de la seva procedència, inversió o destinació.

Pel que fa als ingressos que provenguin de donacions, s'ha d'especificar, si escau, la finalitat a què es destinen, amb referència al document de la donació i l'acta de l'acceptació per l'òrgan competent de l'entitat.

55.6. Llibres Auxiliars.

El Club portarà tots aquells llibres auxiliars que consideri oportuns per a un millor compliment dels seus objectius.

Article 56è.- Autenticació.

Tots els Llibres d'Actes dels Òrgans de Govern i els de Comptabilitat s'hauran de diligenciar per garantir-ne l'autenticitat en la forma prevista a la legislació vigent.

Article 57è.- Privacitat de les dades personals dels Llibres i fitxers del Club.

En acatament del mandat de l'article 18è de la Constitució i de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Club garanteix la privacitat de les dades personals dels socis i sòcies que recullen els Llibres i fitxers del Club o la seva transcripció en suport informàtic, protegint-les de la interconnexió amb altres xarxes informàtiques i no podent divulgar-les ni lliurar-les a ningú, llevat que s'obtingui el consentiment de l'afectat o afectada.

Aquesta garantia s'aplicarà sense perjudici del dret individual de cada soci i sòcia per accedir, rectificar i cancel·lar les seves dades personals i de l'obligació del Club de facilitar la comunicació als socis i sòcies que manifestin la seva voluntat de presentar-se a les eleccions o vulguin presentar un vot de censura, pel sistema de trameses regulat a l'article 45è.

CAPÍTOL

V

RÈGIM ECONÒMIC.

Article 58è.- Comptes anuals.

Els comptes anuals, que la Junta Directiva presentarà a l'Assemblea, comprenen:

- El balanç i el compte de guanys i pèrdues, de manera que indiquin clarament la situació financera i el patrimoni de l'Entitat.
- La Memòria econòmica de l'exercici, que expliqui les variacions i les incidències més significatives, en relació al pressupost.

Article 59è.- Auditoria.

Els comptes anuals previstos a l'article anterior seran revisats per Auditors de Comptes habilitats per a aquesta funció i designats per la Junta Directiva.

També es farà auditoria de la totalitat o part dels comptes anuals, a sol·licitud dels qui legalment tinguin dret a demanar-ho i al seu càrrec.

De totes les auditories que es facin a petició de la Junta Directiva se'n donarà compte a l'Assemblea General.

Article 60è.- Facultat de disposició de la Junta Directiva.

La Junta Directiva té plena facultat de disposició econòmica, amb les limitacions que estableixen les disposicions legals d'aplicació i les següents d'aquests Estatuts:

- a) La Junta Directiva no podrà fer despeses que superin el 20% de l'import global de les pressupostades, independentment de poder disposar de l'import d'aquells ingressos no previstos al Pressupost, o del que excedeixi dels previstos.

Per fer actes de disposició que superin aquest límit la Junta Directiva necessitarà l'aprovació de l'Assemblea General, aprovació que s'adoptarà per majoria simple dels assistents.

- b) La Junta Directiva podrà adquirir, gravar i alienar béns materials; podrà acceptar diners en forma de crèdit o préstec; o podrà emetre títols transmissibles de deute, fins un import que no excedeixi del 20% del Pressupost anual d'ingressos.

Qualsevol altre acord que excedeixi d'aquest límit, necessitarà l'aprovació de l'Assemblea General per una majoria de les dues terceres parts dels assistents.

Per emetre títols transmissibles de deute o per prendre diners a préstec en quantia superior al 50% del Pressupost anual d'ingressos, a més a més de l'aprovació de l'Assemblea General per la majoria qualificada dels dos terços dels assistents, serà necessari l'informe favorable de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL VI

RÈGIM DISCIPLINARI I JURISDICCIONAL.

Article 61è.- Règim Disciplinari.

És potestat del Club la correcció de les infraccions de la disciplina esportiva o social que es produeixin en ocasió o com a conseqüència del desenvolupament de les seves activitats. L'exercici d'aquesta potestat, el procediment disciplinari, la classificació i tipificació de les infraccions, i les sancions aplicables, són l'objecte d'aquest Capítol.

Article 62è.- Àmbit de les infraccions sancionables.

Les infraccions disciplinàries sotmeses a la potestat disciplinària del Club es classifiquen en tres àmbits:

62.1. Infraccions relacionades amb les regles de joc.

Són les accions o omissions contràries a les regles de joc dels jugadors i jugadores, tècnics o esportistes que participin en competicions, partits o manifestacions esportives organitzats pel Club, amb caràcter intern o social.

Queden expressament excloses d'aquest grup i de la potestat sancionadora del Club, les infraccions de les regles de joc dels jugadors i jugadores, tècnics o esportistes que participin en competicions, partits o manifestacions esportives organitzats per Federacions, Associacions de Clubs, o altres Entitats locals, autonòmiques, estatals o internacionals, en els reglaments de les quals hi hagi prevista la normativa i la potestat disciplinària per infracció de les regles de joc. En aquests supòsits, la potestat disciplinària serà de l'Entitat organitzadora, d'acord amb la normativa que la reguli, sense perjudici que si la infracció també ho és de la conducta esportiva pugui ser objecte de la potestat sancionadora del Club.

62.2. Infraccions relacionades amb la conducta esportiva.

Són les accions o omissions contràries a les normes generals de disciplina i convivència esportiva en què incorrin els socis i sòcies, jugadors i jugadores, tècnics i esportistes del Club.

62.3. Infraccions relacionades amb la conducta associativa.

Són les accions o omissions dels socis i sòcies contràries als Estatuts i als acords de l'Assemblea General o de la Junta Directiva.

Article 63è.- Potestat disciplinària.

Als tres àmbits a què queda subjecta la correcció disciplinària del Club, l'exercici de la potestat disciplinària correspon a les persones i als òrgans següents:

a) Infraccions relacionades amb les regles de joc:

Als jutges o àrbitres durant el desenvolupament d'un joc o competició de caire intern associatiu, amb subjecció a les regles establertes a les disposicions de cada modalitat esportiva o a les específiques aprovades per a la competició de què es tracti.

b) Infraccions relacionades amb la conducta esportiva: A la Comissió de Disciplina.

c) Infraccions relacionades amb la conducta associativa: A la Comissió de Disciplina.

Article 64è.- Classificació i tipificació de les infraccions.

64.1. Infraccions relacionades amb les regles de joc.

S'aplicaran, per remissió, la classificació i la relació d'infraccions de les regles de joc que contemplin els Estatuts o Reglaments de les Federacions de les modalitats esportives a què correspongui el joc o la competició organitzats internament pel Club, i es qualificaran de lleus, greus o molt greus.

64.2. Infraccions relacionades amb la conducta esportiva.

S'aplicaran, per remissió, la classificació i la relació de les infraccions de la conducta esportiva lleus, greus i molt greus que tipifica l'article 96 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport.

64.3. Infraccions relacionades amb la conducta associativa.

Les infraccions de la conducta associativa es classificaran en lleus, greus o molt greus.

a) Són infraccions lleus les accions o omissions dels socis o sòcies contràries als Estatuts, als acords de l'Assemblea General o la Junta Directiva que no tinguin la qualificació d'infracció greu o molt greu.

b) Són infraccions greus les accions o omissions dels socis o sòcies contràries als Estatuts, als acords de l'Assemblea General o la Junta Directiva que tinguin transcendència pública o causin perjudicis materials o a la imatge del Club, dels altres socis o sòcies, dels membres de la Junta Directiva, dels jugadors o jugadores, dels tècnics o dels empleats o empleades.

c) Són infraccions molt greus l'incompliment de l'obligació de pagament de la quota de soci o sòcia, així com qualsevol altra acció o omisió del soci o sòcia contrària als Estatuts, als acords de l'Assemblea General o la Junta Directiva quan hi concorri engany o mala fe o, sense concórrer-hi, tingui una gran transcendència pública o causi perjudicis materials o morals de molta consideració.

Article 65è.- Sancions.

Les sancions que es podran imposar per les infraccions lleus, greus o molt greus relacionades amb les regles de joc o la conducta esportiva seran les previstes a l'article 98 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport.

Les sancions que es podran imposar per les infraccions lleus, greus o molt greus relacionades amb la conducta associativa seran:

Per infraccions lleus:

- Amonestació privada.

Per infraccions greus:

- Amonestació pública.

- Prohibició d'accedir al Camp Nou o a d'altres instal·lacions del Club per un període màxim d'1 any.

- Suspensió de la condició de soci o sòcia d'1 a 6 mesos.

Per infraccions molt greus:

- Prohibició d'accedir al Camp Nou o a d'altres instal·lacions del Club per un període d'1 any i un dia a 2 anys.

- Suspensió de la condició de soci o sòcia de 6 mesos i un dia a 1 any.

- Pèrdua de la condició de soci o sòcia.



CDiE-FCB

La Comissió de Disciplina, en valorar la infracció i la sanció a aplicar, tindrà en compte la concurrència de les circumstàncies eximentes, atenuants i agreujants de la responsabilitat en forma analògica a les que regula el Codi Penal, així com la naturalesa dels fets, la personalitat del responsable i les conseqüències de la infracció.

La imposició de qualsevol sanció disciplinària no eximirà l'infractor o infractora de l'obligació de reemborsar o indemnitzar el Club dels perjudicis que hagi causat.

Article 66.- Prescripció de les infraccions i de les sancions.

El termini de prescripció de les infraccions i sancions relacionades amb les regles del joc i la conducta esportiva, així com el seu còmput i interrupció, es regiran per l'article 106 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport.

La prescripció de les infraccions i sancions relacionades amb la conducta associativa es regirà per les normes següents:

- a) Les infraccions lleus prescriuran al mes, les greus a l'any i les molt greus als tres anys.
- b) Les sancions prescriuran al mes, a l'any i als tres anys, segons que hagin estat imposades per infraccions lleus, greus i molt greus respectivament.
- c) El termini de prescripció de les infraccions es comptarà des del dia de la seva comissió. La prescripció s'interromprà per qualsevol actuació de l'òrgan que tingui la potestat disciplinària, amb coneixement de l'interessat o interessada, dirigit a instruir el procediment corresponent.
- d) El termini de prescripció de les sancions es comptarà des del dia en què consti degudament notificat l'acord d'imposició al subjecte infractor. La prescripció s'interromprà per qualsevol actuació encaminada a l'execució de la sanció, realitzada amb coneixement del sancionat o sancionada.

Article 67è.- Procediment disciplinari.

La imposició de sancions per causa de les infraccions relacionades amb les regles de joc o de la conducta esportiva s'ajustarà als procediments i les normes que disposa el Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport.

La imposició de sancions per causa de les infraccions relacionades amb la conducta associativa es farà prèvia la instrucció d'un expedient disciplinari, que s'ajustarà a les normes següents:

- a) La Comissió de Disciplina, tan aviat com tingui coneixement d'una infracció, acordarà la incoació d'un expedient disciplinari i nomenarà, d'entre els seus membres, un instructor o instructora. Aquest acord es comunicarà fefaentment al soci o sòcia afectat.

La Comissió de Disciplina, abans d'acordar la incoació de l'expedient, podrà disposar facultativament la pràctica d'aquelles informacions prèvies que cregui conuenients.

- b) Un cop iniciat l'expedient, l'instructor o instructora disposarà la pràctica de totes les actuacions i proves que cregui necessàries, com la declaració de l'interessat o interessada, declaracions de testimonis, aportació de documents o qualsevol diligència.
- En el cas que l'expedient s'hagi iniciat per causa de l'incompliment de l'obligació de pagament de la quota de soci o sòcia, l'instructor o instructora donarà un termini de 15 dies hàbils per tal que el soci o sòcia pugui esmenar el citat incompliment. Si l'obligació incompleta queda restablerta íntegrament, l'instructor o instructora passarà les actuacions a la Comissió de Disciplina, que resoldrà el sobreseïment i l'arxiu de l'expedient i ho notificarà fefaentment al soci o sòcia afectat.

- c) Un cop finalitzada aquesta fase, l'instructor o instructora de l'expedient presentarà un informe-proposta a la Comissió de Disciplina, i aquesta decidirà entre el sobreseïment i l'arxiu de l'expedient, o la imputació a l'interessat o interessada del plec

de càrrecs. La decisió es prendrà per majoria simple, i es comunicarà fefaentment i per escrit a l'afectat o afectada.

- d) El plec de càrrecs comprendrà una relació dels fets que s'imputen al soci o sòcia, i li concedirà un termini no inferior a cinc dies naturals perquè pugui, per escrit, presentar el plec de descàrrecs i la proposta per a la pràctica de proves que consideri adients a la seva defensa. Aquest escrit, el lliurarà a l'instructor o instructora de l'expedient.
- e) Un cop passat el termini per presentar el plec de descàrrecs i, si cal, practicades les proves proposades, la Comissió dictarà resolució en el termini màxim de 20 dies hàbils.
- f) La resolució de la Comissió de Disciplina podrà ésser exculpatòria per a l'expedient, tot disposant el sobreseïment i l'arxiu de l'expedient, o condemnatòria, amb determinació de la sanció que li imposi.

En ambdós supòsits, la resolució serà motivada, es notificarà fefaentment a l'interessat o interessada, i l'advertirà del recurs procedent, si n'hi ha, i del termini per interposar-lo.

- g) A l'inici de l'expedient, o en qualsevol moment de la tramitació, i si les circumstàncies ho fan aconsellable, la Comissió de Disciplina podrà acordar cautelament la retenció del carnet de soci o sòcia o abonat o abonada.
- h) Entre l'acord d'inici de l'expedient i la notificació a l'interessat o interessada de la resolució de la Comissió de Disciplina a la qual es refereix l'apartat f), no podran transcórrer més de tres mesos. El transcurs del termini citat, que és improrrogable, suposarà la caducitat de l'expedient i l'arxiu de les actuacions.
- i) El Síndic o Síndica dels Socis i Sòcies podrà comparèixer en qualsevol moment de l'expedient disciplinari, en defensa del soci o sòcia afectat. En aquest cas, les actuacions es tindran també amb ell o ella, com a interessat o interessada, fent-li tramesa de qualsevol acord o diligència, anterior o posterior a la seva compareixença.

Article 68è.- Recursos contra les sancions.

- a) Les sancions acordades pels jutges o àrbitres a les infraccions sancionades amb les regles de joc, de partits o de competicions socials o interns organitzats pel Club, són inapel·lables.
- b) Contra els acords disciplinaris adoptats per la Comissió de Disciplina per infraccions relacionades amb la conducta esportiva es podrà interposar, en el termini màxim de deu dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat, recurs davant del Comitè d'Apel·lació de la Federació Catalana de Futbol.
- c) Contra els acords disciplinaris adoptats per la Comissió de Disciplina per infraccions relacionades amb la conducta associativa, i també contra qualsevol altra decisió de tipus societari no esportiu aprovada per la Junta Directiva del Club, podrà formular-se reclamació davant l'autoritat judicial en el termini dels quaranta dies següents a la notificació de l'acte impugnat.

La interposició dels recursos assenyalats en el present article no suspèn l'executabilitat dels acords objecte del recurs, llevat que concorrin circumstàncies que així ho aconsellin, a criteri de l'òrgan revisori federatiu o judicial, amb la sol·licitud prèvia raonada de l'interessat o interessada.

Article 69è.- Registre de les sancions.

Totes les sancions que s'imposin quedaran reflectides als llibres del Club que estableixen els articles 55.1 i 55.4 dels Estatuts.

Les corresponents anotacions de les sancions imposades als socis i sòcies quedaran cancel·lades a l'any, als dos anys i als cinc anys d'haver estat complides, segons que s'hagin imposat per infraccions lleus, greus o molt greus respectivament.



CAPÍTOL VII

EXTINCIÓ I DISSOLUCIÓ DEL CLUB. FUSIÓ. ABSORCIÓ. SEGREGACIÓ. LIQUIDACIÓ.

Article 70è.- Extinció del Club.

El Club quedarà extingit:

- Per la dissolució voluntària acordada pels socis i sòcies.
- Per la fusió o absorció en altres Clubs.
- Per les altres causes previstes a l'ordenament jurídic vigent.

Article 71è.- Dissolució del Club per voluntat dels socis i sòcies.

La dissolució del Club per voluntat dels socis i sòcies haurà d'ésser adoptada per l'Assemblea General, amb el vot favorable de les tres quartes parts dels socis i sòcies compromissaris i compromissàries assistents, que representin, com a mínim, la majoria del total dels socis i sòcies compromissaris i compromissàries.

Article 72è.- Fusió i absorció.

La fusió o absorció del FC Barcelona en altres Clubs exigirà un acord de l'Assemblea General adoptat amb el vot favorable de les tres quartes parts dels socis i sòcies compromissaris i compromissàries assistents, que representin, com a mínim, la majoria del total dels socis i sòcies compromissaris i compromissàries.

L'absorció pel FC Barcelona d'altres Clubs, o de seccions o parts segregades d'altres Clubs, exigirà un acord de l'Assemblea General, adoptat per la majoria simple dels socis i sòcies compromissaris i compromissàries assistents.

Article 73è.- Transformació.

La transformació del Club en societat anònima esportiva o en qualsevol altra forma societària o esportiva diferent de l'actual, o de qualsevol de les seves seccions amb equips que participin en competicions esportives de caràcter professional, prèvia la segregació de les mateixes en aquest darrer cas, exigirà l'acord de l'Assemblea General adoptat amb el vot favorable de les tres quartes parts dels socis i sòcies compromissaris i compromissàries assistents que representin, com a mínim, la majoria del total dels socis i sòcies compromissaris i compromissàries.

Article 74è.- Liquidació del Club i del seu patrimoni.

En el cas de produir-se la dissolució del Club, la Junta Directiva o, si escau, la Comissió Gestora, procediran a la liquidació del patrimoni i els actius del Club, amb els criteris següents:

- a) Es vendran els actius necessaris i indispensables per pagar els deutes del Club i, amb preferència, el patrimoni mobiliari i els béns fungibles, sobre l'immobiliari.
- b) Les instal·lacions esportives que restin seran donades als Ajuntaments de les localitats on radiquin, amb la condició que siguin destinades al foment de l'esport i, concretament pel que fa al Camp Nou, amb la condició que es mantingui obert al públic el Museu del Club.
- c) La resta de l'actiu immobilitzat que no siguin instal·lacions esportives i els altres béns mobles, seran donats a la Generalitat de Catalunya perquè es destinin al foment de l'esport.

Un cop acabada la liquidació, es convocarà l'última Assemblea General per donar compte de la liquidació practicada.

Els Llibres i els documents del Club seran lliurats a l'Arxiu Municipal de Barcelona per a la seva custòdia.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA

Atesa la supressió de la categoria de socis i sòcies vinculats a entitats o persones jurídiques, es concedeix un termini, que finirà el 30 de novembre de 2001, per tal que les entitats o persones jurídiques afectades puguin comunicar al Secretari o Secretària del Club, per escrit, la persona física a qui s'atribueixi definitivament la condició de soci o sòcia.

La manca de comunicació en l'esmentat termini atribuirà definitivament la condició de soci o sòcia a la persona física que hagi estat últimament designada per la persona jurídica.

A partir de l'1 de desembre de 2001, les esmentades persones físiques tindran els mateixos drets i obligacions que la resta de socis i sòcies.

El corresponent carnet rebrà el número de soci o sòcia que correspongui segons el moment de la comunicació al Club i, en cas de manca de comunicació, el número que correspongui el dia 1 de desembre de 2001. Gaudiran de número inferior entre aquells en qui es doni aquesta circumstància els qui s'haguessin incorporat en el seu moment com a socis o sòcies vinculats a persones jurídiques amb més antiguitat.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA

L'article d'aquests Estatuts relatiu a la durada del mandat de la Junta Directiva, no és d'aplicació a la Junta actual, que tindrà un mandat de cinc anys, d'acord amb els Estatuts anteriors amb els que fou elegida.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA TERCERA

Durant un termini excepcional, que finirà el 30 de novembre de 2001, les persones que compleixin els requisits establerts als articles 10.4 i 14è podran sol·licitar a la Junta Directiva l'assignació al seu favor d'abonaments sense cap despesa per la seva part.



CDIF-FCB

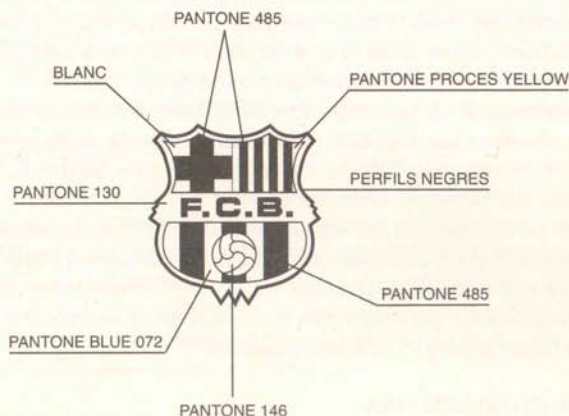
A aquests efectes, en cas de defunció de l'abonat o abonada, no s'exigirà al sol·licitant de la nova assignació el compliment del requisit de la comunicació en el termini de dotze mesos que estableix l'article 14è. Aquest termini començarà a comptar des de l'aprovació d'aquests Estatuts.

Durant el mateix termini excepcional esmentat, l'assignació de l'abonament també es podrà obtenir a favor del soci o sòcia que ho demani mitjançant la presentació per aquest o aquesta del document d'abonament juntament amb un certificat bancari que acrediti que l'abonament ha estat íntegrament satisfet durant els últims cinc anys a través d'un compte del qual sigui titular el soci o sòcia sol·licitant. El Club notificarà fefaentment aquesta sol·licitud a l'abonat o abonada, perquè manifesti la seva conformitat o disconformitat amb la sol·licitud de nova assignació en el termini de dos mesos, amb advertència que en cas de no manifestar la disconformitat farà efectiva l'assignació sol·licitada. Transcorregut el termini de dos mesos sense rebre resposta o rebent la conformitat de l'abonat o abonada afectat, el Club assignarà l'abonament al soci o sòcia sol·licitant.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA QUARTA

L'obligació de fer constar al cens d'electors i electores la data de naixement dels socis i sòcies, establerta per l'article 41.1, solament serà exigible respecte als socis i sòcies ingressats desde l'any 1978.

ANNEX



CDiE-FCB